



**Nyilvánosságra hozatal az Európai Parlament és a
Tanács 575/2013/EU rendeletének követelményei
alapján**

2022.12.31.

(szöveges információk)

1. TARTALOM

1. TARTALOM	2
2. NYILATKOZATOK	3
NYILATKOZAT A NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSÉNEK A MEGFELELŐSÉGÉRŐL.....	3
NYILATKOZAT A KOCKÁZATKEZELÉSI RENDSZER MEGFELELŐSÉGÉRŐL	3
ÖSSZEFOGLALÓ KOCKÁZATI NYILATKOZAT	3
ÖSSZEFOGLALÓ LIKVIDITÁSI KOCKÁZATI NYILATKOZAT	4
3. BEVEZETŐ	5
4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	6
5. KOCKÁZATKEZELÉSI CÉLKITŰZÉSEK ÉS SZABÁLYOK	8
3.1 KOCKÁZATKEZELÉSI ALAPELVEK	8
3.2 KOCKÁZATI STRATÉGIA	9
3.3 KOCKÁZATI TÉRKÉP	10
3.4 VÁLLALATIRÁNYÍTÁS ÉS KOCKÁZATMENEDZSMENT	11
3.5 VEZETŐ TESTÜLETI KOCKÁZATI INFORMÁCIÓS RENDSZER	17
3.6 ELLENŐRZÉSI KERETRENDSZER	18
3.7 STRESSZ TESZTEK	20
6. KOCKÁZATOK KEZELÉSE	21
4.1 HITELKOCKÁZAT	21
4.2 MŰKÖDÉSI KOCKÁZAT	23
4.3 PIACI KOCKÁZAT (KERESKEDÉSI KÖNYVI KAMATLÁB- ÉS DEVIZAÁRFOLYAM KOCKÁZAT)	25
4.4 LIKVIDITÁSI KOCKÁZAT	26
7. JELÖLÉSI POLITIKA	31
8. JAVADALMAZÁSI POLITIKA	33
9. MELLÉKLETEK	40
1.SZ. MELLÉKLET: A CRR ÉS A EU 2021/637 VÉGREHAJTÁSI RENDELET SZERINTI SZABAD SZÖVEGES FORMÁTUMBAN MEGADHATÓ MINŐSÉGI INFORMÁCIÓK ELÉRHETŐSÉGE A DOKUMENTUMBAN	40
2.SZ. MELLÉKLET: HPT. SZERINTI NYILVÁNOSSÁGRA HOZANDÓ INFORMÁCIÓK KÖZZÉTÉTELE	46
3.SZ. MELLÉKLET: A NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALI POLITIKA TARTALMA	47

2. NYILATKOZATOK

A Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1122 Budapest, Pethényi köz 10.; cégjegyzékszám: 01-10-04-1206) Igazgatósága a Nyilvánosságra hozatali dokumentum elfogadásával együtt az alábbi nyilatkozatokat teszi:

Nyilatkozat a nyilvánosságra hozatali kötelezettség teljesítésének a megfelelőségéről

Az Európai Parlament és Tanács 575/2013/EU rendelet (továbbiakban: CRR) 431. cikk (3) bekezdésének megfelelően az Igazgatóság nyilatkozik, hogy az MTB Csoport a hivatalos szabályoknak és belső eljárásoknak, rendszereknek és kontrolloknak megfelelően teljesíti a CRR 8. részében előírt nyilvánosságra hozatali kötelezettségét.

A 2013. évi CCXXXVII. törvény a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról (továbbiakban: Hpt.) 263.§ (3) bekezdése alapján az MTB Csoport könyvvizsgálója ellenőrzi a nyilvánosságra hozott információk és adatok tartalmát és értékbeli helyességét.

Nyilatkozat a kockázatkezelési rendszer megfelelőségéről

A CRR 435. cikk (1) bekezdésének e) pontjának megfelelően az Igazgatóság nyilatkozik, hogy az MTB Csoportban alkalmazott kockázatkezelési rendszer a csoport profilját és stratégiáját tekintve megfelelő, összhangban van az elfogadott Kockázati Stratégiájával.

Összefoglaló kockázati nyilatkozat

A CRR 435. cikke (1) bekezdése f) pontjához kapcsolódóan az Igazgatóság kijelenti, hogy a Csoport Kockázati Stratégiáját az éves üzleti és stratégiai tervezési ciklushoz igazodva, az üzleti célok és a kockázatok még elfogadható szintjének összehangolásával alakítja ki lefedve az összes olyan kockázatot, amely a Csoport működésében materiális nagyságú kockázatot hordoz.

A Csoport általános kockázati profilja összhangban áll a Kockázati Stratégiában meghatározott kockázatvállalási hajlandósággal, amelyet a kockázati étvágyként meghatározott limitek a kívánt kockázati szintnek megfelelően korlátoznak.

A Kockázati Stratégiát, amely magában foglalja kockázatok felvállalására vonatkozó keretrendszert és a kockázatvállalási hajlandóságot, az Igazgatóság és a Felügyelő Bizottság hagyja jóvá legalább éves gyakorisággal.

Az Igazgatóság és kockázatkezelési bizottságai hatáskörüknek megfelelően rendszeresen nyomon követik a kockázatvállalási limitek alakulását és betartását.

Összefoglaló likviditási kockázati nyilatkozat

A **CRR 451a. cikke (4) bekezdéséhez kapcsolódóan az** Igazgatóság a Csoport likviditási kockázatkezelési rendszerét megfelelőnek tartja, amely egyúttal illeszkedik az intézmény kockázati profiljához és üzleti stratégiájához.

A jogszabály által előírt likviditási mutatók 2022.12.31-re vonatkozó konszolidált értékét a következő táblázat tartalmazza:

Likviditási mutatók		
	2022.12.31	Törvényi limit
Likviditásfedezeti ráta (LCR)	159,6%	min. 100%
Nettó stabil finanszírozási mutató (NSFR)	124,1%	min. 100%
Devizafinanszírozás megfelelési mutató (DMM)	165,8%	min. 100%
Devizaegyensúly mutató (DEM)	0,3%	min. -30% és max. 15%
Bankközi finanszírozási mutató (BFM)	0,6%	max. 30%

Megjegyzés: A 22/2022. (VI. 11.) MNB rendelet a hitelintézetek jelzálogalapú eszközei és forrásai közötti lejáratil összhang szabályozásáról értelmében a 40 Mrd Ft-nál kisebb éven túli lakossági jelzáloghitel-állománnyal rendelkező intézmények - így az MTB Csoport is - 2022.07.01-től mentesülnek a JMM-megfelelési kötelezettség alól, ezért a táblázatban nem szerepel a mutató 2022. év végi tény értéke.

Mindezek alapján megállapítható, hogy a Csoport valamennyi előírt törvényi mutatónak biztonsággal megfelelt, és a jogszabályi követelményekhez képest kellő mértékű likviditási pufferral rendelkezik.

3. BEVEZETŐ

Az MTB Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság (továbbiakban: MTB Zrt. vagy MTB), mint az Integráció Üzleti Irányító Szervezete az Európai Parlament és a Tanács a hitelintézetekre és befektetési vállalkozásokra vonatkozó prudenciális követelményekről szóló 575/2013/EU rendeletének (CRR), a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvénynek (Hpt.) megfelelően nyilvánosságra hozza az MTB Csoport (továbbiakban is MTB Csoport vagy Csoport) kockázatvállalási és kockázatkezelési irányelveire és folyamataira, az általa vállalt kockázatok típusaira és mértékére, a tőkemegfelelésére, valamint a javadalmazási politikájára vonatkozó részletes információkat.

Az MTB elkötelezett abban, hogy kockázati profiljáról transzparens és átfogó képet nyújtson a piaci szereplők számára.

Jelen dokumentum a 2022. üzleti évre vonatkozóan, a 2022. december 31. napján irányadó releváns információkat tartalmazza. Az információkat a Csoport a CRR 6. cikk (3) bekezdése alapján összevont alapon hozza nyilvánosságra.

Ezen külső auditor által ellenőrzött beszámoló kizárólag elektronikus formában kerül nyilvánosságra hozatalra.

A Takarékbank Zrt. 2022. április 1-jén kilépett az Integrációból, és az MKB Bank közvetlen tulajdoni körébe került, ezzel megszűnt az MTB Csoport prudenciális konszolidálási kötelezettsége a Takarékbank Zrt.-re vonatkozóan.

Az MTB Csoport, az MTB Zrt., valamint az MNB H-EN-I-267/2022. számú határozata alapján vele prudenciális csoportot alkotó vállalkozások összessége, szubkonszolidált alapon hozza nyilvánosságra a CRR által megkövetelt adatokat. A Takarékbank konszolidációs körből történő kikerülése materiális nagyságú változásokat okoz az MTB Csoport előző időszakban nyilvánosságra hozott adatainak nagyságrendjéhez viszonyítva.

A fenti változásokat figyelembevéve az MTB az Európai Parlament és Tanács 575/2013/EU rendelet (CRR) 433c. pontja alapján egyéb intézményként azonosította magát és a nyilvánosságra hozatal gyakoriságát, valamint az információk körét ennek megfelelően határozza meg.

Jelen dokumentum a CRR 8. része és a kapcsolódó EU 2021/637 (az 575/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet nyolcadik részének II. és III. címében említett információk intézmények általi nyilvánosságra hozatala tekintetében végrehajtás-technikai standardok meghatározásáról) végrehajtási rendelet által részletezett szabad szöveges formátumban kitölthető minőségi információk nyilvánosságra hozatalát tartalmazza. Ehhez kapcsolódik az 1.sz. melléklet, amely az EU 2021/637 végrehajtási rendelet által részletezett szöveges sablonok szerinti szerkezetben rámutat a megkövetelt információk dokumentumon belüli helyére az információk közötti könnyebb eligazodás érdekében.

A CRR által megkövetelt számszaki információk és azok elemzése a nyilvánosságra hozatal szerves részét képezi, amelyek a táblázatok könnyebb áttekinthetősége céljából önálló dokumentumban 'CRR szerinti Nyilvánosságra hozatal_számszaki_20221231.xlsx' találhatóak.

A dokumentum 2.sz. melléklete összefoglalja a Hpt. alapján kötelezően nyilvánosságra hozandó információknak a körét és elérhetőségét.

A 3.sz. melléklet tartalmazza a Csoport nyilvánossági politikájának az ismertetését a CRR 431. cikk (3) és a vonatkozó MNB ajánlás (*A Magyar Nemzeti Bank 7/2022. (IV.22.) számú ajánlása a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény, valamint a CRR szerinti nyilvánosságra hozatal gyakorlatának általános követelményeiről*) alapján.

4. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

A Csoport az érvényben lévő magyar jogszabályok szerint működik, tevékenységét alapvetően a Hpt., illetve a Bszt., valamint a vonatkozó uniós jogszabályok határozzák meg.

Az összevont alapú felügyeletbe tartozás alapját a 2013. évi CXXXV. törvényben a szövetkezeti hitelintézetek integrációjáról (Szhitv.-ben) foglalt jogok és kötelezettségek összessége (CRR 4. cikk (1) 38. pontja szerint szoros kapcsolat tulajdonosi kapcsolat nélkül), valamint az Szhitv. 1. § (6) bekezdésében foglalt rendelkezés határozza meg.

Az Integrációs Szervezet és tagjai az Szhitv. 5/A. § (1) bekezdése értelmében egymás kötelezettségeiért a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai szerinti egyetemlegesen kötelesek helytállni. Az egyetemleges felelősség az Integrációs Szervezettel és annak tagjaival szemben fennálló valamennyi követelésre kiterjed, függetlenül azok keletkezésének időpontjától. Az egyetemleges felelősségvállalási rendszer (Garanciaközösség) értelmében az Integráció tagjainak hitelezői – kivéve az OBA által védett betétek tulajdonosait – bármely taggal szembeni követelésük teljesítését kérhetik az Integráció többi tagjától, ha azt bírósági ítélet alapozza meg vagy az érintett tag az adott követelést nem vitatta.

A Takarékbank Zrt. 2022. április 1-jén kilépett az Integrációból és kilépésével megszűnt az MTB Csoport prudenciális konszolidálási kötelezettsége a Takarékbank Zrt.-re vonatkozóan. Az MNB 2022. május 10-én kelt H-EN-I-267/2022. számú határozatában vette nyilvántartásba, hogy a Csoportban bekövetkezett változásokat követően az összevont alapú felügyelet és a prudenciális konszolidáció mely vállalkozásokra terjed ki.

Jelen nyilvánosságra hozatali dokumentum azon jogi személyekre terjed ki, amelyek vonatkozásában az MTB Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaság szubkonszolidált megfelelési kötelezettséggel rendelkezik.

A Csoport 2022. december 31-i prudenciális konszolidációs körét az alábbi társaságok alkotják:

- MTB Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt.
- TakarékJelzálogbank Nyrt.
- Integrált Hitelintézetek Központi Szervezete
- 1 db Pénzügyi vállalkozás
 - TakarékJelzálogbank Zrt.
- 6 db egyéb társaság
 - TakarékJelzálogbank Zrt.
 - TIHASZ TakarékJelzálogbank Zrt.
 - TIFOR Ingatlanforgalmazó Zrt.
 - TAKINFO Kft.
 - TakarékJelzálogbank Zrt.

Így a jelen dokumentumban bemutatásra kerülő adatok tartalmazzák az IHKSZ¹ (Integrációs Hitelintézetek Központi Szervezete) adatait is, azonban a nyilvánosságra hozatalban érintett egyéb információk (módszerek leírása, egyebek) az IHKSZ-re nem terjednek ki.

¹ Az integrált hitelintézet tekintetében a CRR 10. cikkében meghatározott központi szerv feladatait ellátó szervezet (Szhitv. 1. § (1) bekezdés h) illetve i) pont)

Az MTB részvényesi struktúrája 2022. december 31-én:

MTB Zrt. részvényesi struktúra		
Hpt. 122. § (4) bekezdés a.) pont	Tulajdonos neve	Tulajdoni és szavazati hányad
MKB Bank Nyrt.		75,905866% 94,231610%
MTB Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt. (saját részvény)		19,447555% 0,000000%
Takarék Egyesült Szövetkezet		0,000059% 0,000078%
Takarék Jelzálogbank Nyrt.		0,000059% 0,000078%
Takarékbank Zrt.		4,646461% 5,768243%

2020-ban az MKB Bank, az MTB Zrt. és a Budapest Bank meghatározó tulajdonosai a banki részvényeiket a közös holding társaságba apportálták, majd 2021. december 15-én az MKB Bank, a Budapest Bank és az MTB Zrt.-t tulajdonló Magyar Takarékközpont Zrt. legfőbb szervei elfogadták a Budapest Bank, az MKB Bank és az MTB Zrt. fúziós menetrendjének első lépését.

Az egyesülés nem jelent változást a bankcsoport tulajdonosi szerkezetében, a fúziós folyamatban résztvevő bankok meghatározó tulajdonosa továbbra is a Magyar Bankholding Zrt. (továbbiakban MBH) lesz.

A csoportirányító MKB Bank Nyrt. felelős az MKB Csoport és szubkonszolidált csoportja az MTB Csoport prudens működésének biztosításáért, melynek keretében csoportszintű stratégiát és politikát alakított ki.

Az MTB Csoport legfőbb szerve a Közgyűlés, ügyvezető szerve az Igazgatóság, az ügyvezetést a Felügyelő Bizottság ellenőrzi.

5. KOCKÁZATKEZELÉSI CÉLKITŰZÉSEK ÉS SZABÁLYOK

3.1 Kockázatkezelési alapelvek

Az MKB csoportszintű Kockázati Stratégiájában lefektetett alapelvek a jogszabályi előírásokkal harmonizáltan kerültek kialakításra, ezek a következők:

- A Csoport konzervatív hitelpolitikával és kockázati étvággal rendelkező, betétgyűjtő és hitelező bankcsoport.
- A Csoport elkötelezett a prudens, etikus, valamint a kockázattudatos működés mellett.
- A Csoport forrásoldali kockázati stratégiája alapvetően a széles körű, nem koncentrált, elsősorban magyarországi illetékességű magán- és vállalati ügyfelek betéti forrásain alapul, célja az önfinanszírozás megteremtése és fenntartása.
- A Csoport a mérlegszerű piaci kockázatok felvállalásában a jövedelmezőségi szempontokra is tekintettel, de alapvetően konzervatív kockázati étvágy mellett működik. A kapcsolódó kockázatait olyan szinten menedzseli, amely egy piaci stressz helyzetben is kellő stabilitást biztosít az intézményeknek.
- A Csoport kockázatait a prudencia elvét szem előtt tartva kezeli. Az Igazgatóság és vezető testületek elkötelezettek a kockázatvállalás olyan mértékű kontrollja mellett, amely biztosítja, hogy a Csoport által vállalt kockázatok összessége rövid- és hosszú távon se veszélyeztethesse a stabil működést. A Csoport úgy alakítja kockázatvállalási, kockázatkezelési, és kontroll folyamatait, hogy azok a biztonságos működést támogassák.
- A Csoport a megfelelő színvonalú kockázatkezelési folyamatok kidolgozását, illetve végrehajtását független kockázatkezelési szervezetekkel biztosítja. A kockázatkezelési módszerekért, a kockázatok mértékének méréséért és jelentéséért felelős személyek nem végeznek olyan tevékenységet, amelyek az érintett kockázatokat hordozó üzleti tevékenységgel összefüggnek.
- A Csoport törekszik arra, hogy a kockázatok azonosítására, mérésére, kezelésére, nyomon követésére és jelentésére hatékony folyamatokat, eljárásokat alakítson ki.
- A Csoport a kockázatait elsősorban megfelelő kontroll-folyamatokkal kezeli. Azon kockázatok esetében, ahol ez nem teljes körűen kivitelezhető, elvégzi a potenciális veszteségek fedezéséhez szükséges tőkekövetelmény számszerűsítését és biztosítja annak rendelkezésre állását.
- A Csoport olyan - a Javadalmazási Politikában meghatározott - ösztönző rendszert működtet, amely figyelembe veszi a kockázatkezelési szabályok betartását.
- A Csoport tagjai az új termékek és szolgáltatások bevezetése előtt minden lényeges kockázati típus vonatkozásában felmérik a termék kockázatait és meghatározzák a kockázatkezelés módszereit, beleértve a monitoring tevékenységet is.
- A Csoport nem folytat számára jogszabály által tiltott tevékenységet, nem vállal kockázatot jogszabályok által tiltott, jogszabályba ütköző, erkölcsileg támadható, vagy olyan tevékenységekkel kapcsolatban, amely környezetrombolással jár együtt, vagy a tevékenység kapcsán környezeti kár bekövetkezte valószínűsíthető, illetve ellentétes a Csoport céljaival, stratégiáival, tulajdonosainak, ügyfeleinek érdekeivel. A Csoport nem vállal kockázatot olyan természetes vagy jogi személyekkel kapcsolatban, akiről tudomására jutott, hogy rosszhiszemű magatartásuk a hitelezőknek veszteséget okozott.
- A Csoport reputációját szem előtt tartva törekszik jó hírnevének fenntartására.

- A kockázatkezelés célja a kockázatok független kontrolljának megvalósítása, mely magában foglalja a kockázatvállalási tevékenység objektív ellenőrzését, kockázatvállalási limitek betartásának visszamérését és a túlzott koncentráció elkerülését.
- A Csoport egészére megállapított előírásokhoz, limitekhez képest azok szellemiségét és tartalmát tiszteletben tartva a Csoporthoz tartozó hitelintézetek a saját belső kockázatérzékenységtől függően szigorúbb irányban eltérhetnek.
- A Csoport a kockázatvállalással kapcsolatos döntési hatásköreit és kockázati limitjeit úgy alakítja ki, hogy az megfelelően tevékenysége jellegének, nagyságrendjének, összetettségének.
- A Csoport arra törekszik, hogy üzletvitele és kockázatvállalásai a legnagyobb mértékben átláthatók legyenek. A Csoport a nyilvánosságra hozatal kapcsán biztosítja a jelenlegi és a jövőbeni helyzetének bemutatásakor a pontos, kiegyensúlyozott és időszerű információ megjelentetését.

3.2 Kockázati Stratégia

Az MKB Csoport Kockázati Stratégiája az üzleti stratégiával összhangban került kialakításra és annak integrált részét képezi, amely közvetlen hatályú az MTB Csoportra. A Kockázati Stratégia célja a kiegyensúlyozott kockázat/hozam arány Csoport szintű biztosítása. A Kockázati Stratégiát a Módszertani Bizottság, az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság hagyja jóvá. A Csoport vezetőségének feladata, hogy meghatározza az üzleti stratégiát és az azzal konzisztens kockázati stratégiát, amely legalább évente egyszer, az Igazgatóság által elfogadott tervvel, összhangban felülvizsgálatra kerül, de a kockázatokban történő jelentős változás esetén rendkívüli felülvizsgálat kerül elrendelésre.

A Kockázati Stratégiában azonosításra kerültek azok a kockázati kategóriák, amelyek veszélyeztethetik a Csoport üzleti céljainak elérését. A Kockázati Stratégia a Csoport tagjainak közös kockázati céljait, illetve az egyes kockázati kategóriákhoz rendelt célokat foglalja magában, tartalmazza a kockázatkezelés főbb alapelveit, valamint a materiális kockázatokra csoport- és a tagintézményi szinten kockázati limitrendszerrel működtet.

Ennek megfelelően a hitelkockázat limitrendszer magába foglal portfólió minőséggel, hitelezési veszteséggel, ügyfél koncentrációval, ágazati kockázattal, fedezettséggel, kockázatos szegmensekkel és az új volumenekkel kapcsolatos mérőszámokat. A hitel kockázaton kívül a limitrendszer kiterjed továbbá a működési, a piaci kockázati és a likviditási kockázatok korlátozására is.

A Kockázati Stratégiát a szakpolitikák egészítik ki és részletezik, a kockázatkezelés keretrendszerének magasszintű szabályozását így téve teljessé.

Az MKB Igazgatóságának megválasztott tagjaiból álló Kockázatvállalási és kockázatkezelési Bizottság a Bank kockázatvállalási stratégiájának és kockázatvállalási hajlandóságának folyamatos figyelemmel kísérése keretében előzetesen véleményezi a kockázatvállalási stratégiát, a javadalmazási politikát és a negyedéves kockázati jelentést, továbbá támogatja az Igazgatóságot a kockázatvállalási stratégia végrehajtásának felügyelésében.

3.3 Kockázati térkép

Az MKB Csoport, mint csoportirányító évente legalább egyszer elvégzi a kockázatainak önértékelését az ICAAP felülvizsgálati folyamat részeként, így a csoportszintű kockázati mátrix felülvizsgálatát is. A kockázati önértékelés az előfeltétele és fontos része a Csoport kockázati stratégiáját érintő éves felülvizsgálati folyamatnak. A kockázati önértékelés célja a Csoportirányító MKB Bank, a Csoporttagok és a materiálisnak minősülő leányvállalatok releváns és jelentős mértékű (materiális) kockázatainak azonosítása, áttekintése, szükség esetén módosítása a kockázatkezelési folyamat részeként, mely eredménye a Kockázati Stratégiában összefoglalóan megjelenik.

Az MKB Bank az egyes kockázati kategóriák értékelése alapján határozza meg, hogy kockázati kitettséget tekintve melyek számára a relevánsnak és jelentős mértékűnek (materiálisnak) tekinthető kockázatok. Ezeknek a kockázatoknak a kezelése folyamattal, limitekkel vagy tőkekövetelmény képzéssel történik.

Az MKB Csoport tekintetében a következő kockázatok kerültek azonosításra.

Éves kockázati önértékelés		
	Kockázati típusok	Jelentős mértékű kockázat
Hitelkockázat	Hitelezési kockázat	I
	Részesedési kockázat	I
	Egyéb eszközök kockázata	I
	Partnerkockázat	I
	Hitelértékelési korrekciós kockázat (CVA)	I
	Felhígulási kockázat	N
	Elszámolási kockázat	N
	Nyitvaszállítási kockázat	N
	Értékpapírosítás kockázata	N
	Koncentrációs kockázat	I
	Országkockázat	N
	Reziduális kockázat	I
	Devizahitelezési kockázat	I
	White label kockázat	N
	Modellkockázat (hitel)	N
Működési kockázat	Működési kockázat	I
	Reputációs kockázat	I
	Üzletviteli kockázat	I
	Információs és kommunikációs technológiai kockázat	I
	Modellkockázat	N
Piaci kockázat	Kereskedési könyvi és devizaárfolyam kockázat	I
	Nem kereskedési könyvi kamatkockázat	I
	Credit spread kockázat	I
Egyéb kockázatok	Üzleti és stratégiai kockázat	I
	Szabályozói környezetből eredő kockázat	N
	Likviditás finanszírozási kockázat	N
Likviditási kockázat	Likviditási kockázat	I

3.4 Vállalatirányítás és kockázatmenedzsment

A Csoport kockázatmenedzsmentje felett többszintű kontroll érvényesül, melyek közül a legfontosabbak az Igazgatóság szintjén érvényesülő végső kontroll, a kockázatvállaló területektől elkülönült független ellenőrzés, valamint a kockázatok megfelelő mérése, diverzifikálása, figyelése és jelentése.

A társasági szervek, illetve bizottságok részletes feladat-, és hatáskörét az Alapszabály, a Szervezeti és Működési Szabályzat, a bizottságok ügyrendjei, valamint a vonatkozó jogszabályok tartalmazzák. A Csoport az eljárásai során betartja a hivatkozott szabályzatok rendelkezéseit.

A vezető testület által jóváhagyott, és rendszeresen felülvizsgált keretrendszer biztosítja az intézmény kockázatkezelési rendszerének megfelelőségét, amely biztosítékot szolgáltat arra vonatkozóan, hogy az alkalmazott kockázatkezelési rendszer az intézmény profilját és stratégiáját tekintve megfelelő. A kockázatok megfelelő diverzifikálását a vonatkozó politikák és limitek biztosítják, míg a folyamatok kialakítása a tranzakció-, ügyfél- és portfóliószerint történő hatékony kockázatmérés feltételeit teremti meg. A Csoport kockázatkezelési rendszere a kockázati profilt és a Kockázati Stratégiát tekintve megfelelően szolgálja a kockázatok azonosítását, mérését és hatékony kezelését.

A kockázatmenedzsment szervezeti oldalról tekintett legfelső szintjén a Felügyelőbizottság és az Igazgatóság áll.

Felügyelő Bizottság

A Felügyelő Bizottság a legfelsőbb szinten ellenőrzi a Csoport összehangolt, prudens működését. Ülések száma 2022-ben: 4.

Az MTB Felügyelőbizottságának összetétele 2022.12.31-i állapot szerint:

CRR 435. cikk (2) bekezdés a.) pont		Gazdasági társaságokban betöltött igazgatósági tagságok száma	
Felügyelő Bizottsági tag neve	Végzettség	MKB csoporton kívül	MKB csoporton belül
Sebestyén István (elnök)	közgazdász szakokleveles mérnök	0	0
Krausz Róbert	közgazdász	0	0
Józsa Zsigmond Gábor	közgazdász	0	0
Leövey Jenő Péter	közgazdász	1	0
Pergel Ernőné	érettségi	0	0
Zsibrita László Andrásné	közgazdász	0	0

Audit Bizottság

Az Audit Bizottság segíti az Igazgatóságot és a Felügyelőbizottságot a pénzügyi beszámolórendszer ellenőrzésében, a könyvvizsgáló kiválasztásában és a könyvvizsgálóval való együttműködésben. AB ülések száma 2022-ben: 3

Igazgatóság

Az Igazgatóság a társaság ügyvezető szerve, ellátja az ügyvezetéssel kapcsolatos feladatokat és gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről. Ülések száma 2022-ben: 4.

Az MTB Igazgatóságának összetétele 2022.12.31-i állapot szerint:

CRR 435. cikk (2) bekezdés a.) pont		Gazdasági társaságokban betöltött igazgatósági tagságok száma	
Igazgatósági tag neve	Végzettség	MKB csoporton kívül	MKB csoporton belül
Szabó Levente László (elnök)	közgazdász	2	10
Egerszegi Ádám (alelnök)	közgazdász	0	4
Görög Tibor	közgazdász	0	1
Kovács Lajos	közgazdász	0	1
Pénzes Vince Lászlóné	közgazdász	0	1
Pongrácz István József	üzemmemnök	0	1

A külső igazgatósági, független felügyelőbizottsági tagok részvételével működő, Hpt. szerinti bizottságok:

Kockázatvállalási-Kockázatkezelési Bizottság

Az MTB kockázatvállalási stratégiájának és kockázatvállalási hajlandóságának folyamatos figyelemmel kísérése keretében előzetesen véleményezi a kockázati stratégiát, a javadalmazási politikát és a negyedéves kockázati jelentést. Ülések száma 2022-ben: 4.

Javadalmazási Bizottság

Konzultatív testület, felügyeli a kockázatkezelés és a belső védelmi vonalak vezetői és munkavállalói javadalmazását, valamint előkészíti a javadalmazásra vonatkozó döntéseket a részvényesek, a befektetők és a társaságban érdekelt egyéb felek hosszú távú érdekeinek a figyelembevételével. Javadalmazási Bizottság 2022-ben egy ülést tartott, valamint írásos szavazás útján hozott döntést.

Jelölő Bizottság

Feladata a felügyelő bizottsági és igazgatósági tagságra jelöltek állítása és ajánlása a munkavállalókat képviselő felügyelő bizottsági tagok kivételével. A testület írásos szavazás útján hozott döntést.

A bizottságok az ügyrendjükben foglalt eljárási szabályok szerint végzik tevékenységüket, feladataik zavartalan ellátásához szükséges gyakorisággal üléseznek, határozataikat ülések keretében hozzák illetve ülés megtartása nélkül, írásban is állást foglalhatnak és határozatot hozhatnak. A bizottságok munkáját a testület elnöke szervezi.

A Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott egyéb állandó bizottságok:

A MKB Bank Nyrt. stratégiai döntéshozó, prudenciális kontroll és csoportirányítási funkciókat lát el az MKB Csoport, így az MTB Csoport tekintetében is. Ennek hangsúlyos eleme az egységes szervezeti irányítási struktúra létrehozása, melynek keretében kialakításra került az egységes bizottsági struktúra az MKB Csoportban.

Management Committee

A Management Committee az MKB Csoport teljeskörű működésre kiterjedő operatív döntés-előkészítő és döntéshozó testülete. Az MC dönt az elé terjesztett általános és stratégiai kérdésekben, az MKB Teljes Csoport működését, a társaság szervezetét, a humán erőforrás irányítást, kezelést és fejlesztést érintő, üzleti jellegű ügyekben. Az MC – a társasági szervek hatáskörének sérelme nélkül – bármely olyan kérdésben jogosult döntést hozni, vagy a döntésre jogosultat kijelölni, amelyet belső szabályzat nem utal kifejezetten társasági szerv, más bizottság vagy személy hatáskörébe. Ülések száma 2022-ben: 12.

Transzformációs és Operatív Bizottság

A Transzformációs és Operatív Bizottság működésének célja a fúziós stratégiai irányok kijelölése, az ehhez kapcsolódó részletes stratégia jóváhagyása, a fúziós folyamattal kapcsolatos operatív döntések meghozatala többek között a működési modell, technológia, transzformáció, vállalati kultúra, fúziós kommunikáció tekintetében. Nyomon követi a fúziós folyamat és mérőföldköterv előrehaladását, szükség esetén dönt a beavatkozásról. A Bizottság 2022 júniusában kezdte meg működését a Fúziós Irányító Bizottság feladatainak átvételével. Ülések száma 2022-ben: 25.

Csoport Banküzemi Bizottság

A Csoport Banküzemi Bizottság a csoport banküzemi működés, ezen belül kiemelten a jövedelmezőség, költség-, beruházás és erőforrás gazdálkodás felelőse. Projektekkel, fejlesztésekkel kapcsolatos döntéseket hoz, dönt meghatározott limitek szerinti költségkeret felhasználásokról, beruházásokról, kötelezettségvállalásokról. Ülések száma 2022-ben: 24.

Eszköz-Forrás Bizottság

Az Eszköz-Forrás Bizottság ellátja mindazon feladatokat, melyeket jogszabályok vagy felügyeleti ajánlások egy eszköz-forrás gazdálkodási-, egy likviditási kockázatkezelési-, egy piaci kockázatkezelési- és egy tőkegazdálkodással foglalkozó bizottságtól elvárnak. Ülések száma 2022-ben: 30.

Termékértékesítési és Árazási Bizottság

A termékfejlesztésre, árazásra és értékesítésre vonatkozó vezetői döntések meghozatalának fóruma banki egyedi és csoport szinten. Kialakítja a meglévő és újonnan bevezetni tervezett termékek tulajdonságait és az azokkal kapcsolatos folyamatokat. Dönt a termékek árazásáról, figyelembe véve a termék jövedelmezőséget; árazási kérdésekben az Eszköz-Forrás Bizottság által meghatározott szabályrendszer keretein belül hozza meg döntéseit. Dönt a termékfejlesztési és árazási kérdésekben. Ülések száma 2022-ben: 22.

Hitelezési és Követeléskezelési Bizottság

Meghozza a vonatkozó szabályzatok szerint a hatáskörébe utalt hitel-, illetve partnerkockázati előterjesztésekkel kapcsolatos döntéseket, illetve véleményezi az Igazgatóság hatáskörébe tartozó hitel- és partnerkockázat-vállalási előterjesztéseket a kockázatvállalási döntési hatásköri szabályok rendelkezései alapján. A Bizottság követeléskezelési bizottságként is működik, feladata a kockázatvállalási döntések meghozatala, melyek a kockázatvállalási döntési hatásköri szabályok rendelkezései alapján döntési hatáskörébe esnek. Ülések száma 2022-ben: 35.

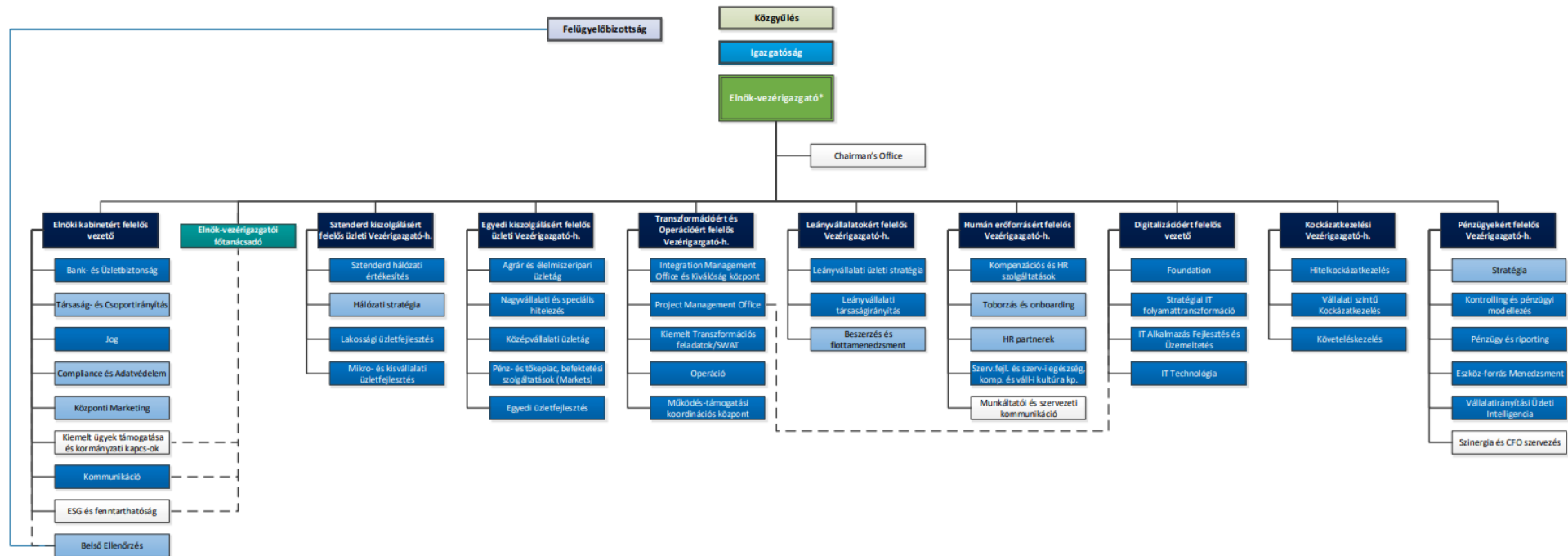
Módszertani Bizottság

Ellenőrzi a csoportszintű Kockázati Stratégia és kockázati stratégiai limitrendszer érvényesülését. Jóváhagyja a Pillér 1 hitelkockázathoz, koncentrációs- és országgkockázathoz, partnerkockázathoz, működési kockázathoz és a Pillér 2 kockázatokhoz kapcsolódó valamennyi módszertani, modellezési, limitfelállítási és monitorozási, felügyeleti, szabályozási és riporting/jelentésszolgálati előterjesztéseket, valamint az ICAAP-SREP módszertani és felügyelési/kontroll gyakorlásával, a Helyreállítási Tervvel és a szanalási keretrendszerrel kapcsolatos előterjesztéseket. Hatáskörébe tartozik a nem-teljesítő kitettségek kezelésére vonatkozó (ún. NPL stratégia, a kapcsolódó módszertani, modellezési, belső portfóliólimitfelállítási és monitorozási, felügyeleti, szabályozási és riporting előterjesztések megtárgyalása, ideértve az értékvesztés- és céltartalékképzésre vonatkozó egyedi és portfóliószintű döntéseket. Ülések száma 2022-ben: 8.

Belső Védelmi Vonalak Bizottság:

A Belső Védelmi Vonalak Bizottsága elsősorban a védelmi vonalak közötti konzultatív fórum. Felel az egyes védelmi vonalak közötti kommunikáció integrálásáért, rendszeressé és rendszerszintűvé tételéért, a kommunikációs csatornák megerősítéséért, adott esetben azok kiépítéséért, preventív, proaktív tevékenységével időben és eredményesen azonosítja és kezeli, illetve kezelteti az MKB Csoport vonatkozásában azokat a kockázatokat, melyek törvényi nem megfeleléshez, külső hatósági vizsgálatokhoz, illetve a banki működést felügyelő hatóságok elmarasztaló határozataihoz vezethetnek, és gondoskodik az esetlegesen szükségessé váló korrekciós lépések azonnali megtételéről. A Bizottság 2022-ben egy ülést tartott, valamint írásos szavazás útján hozott döntéseket.

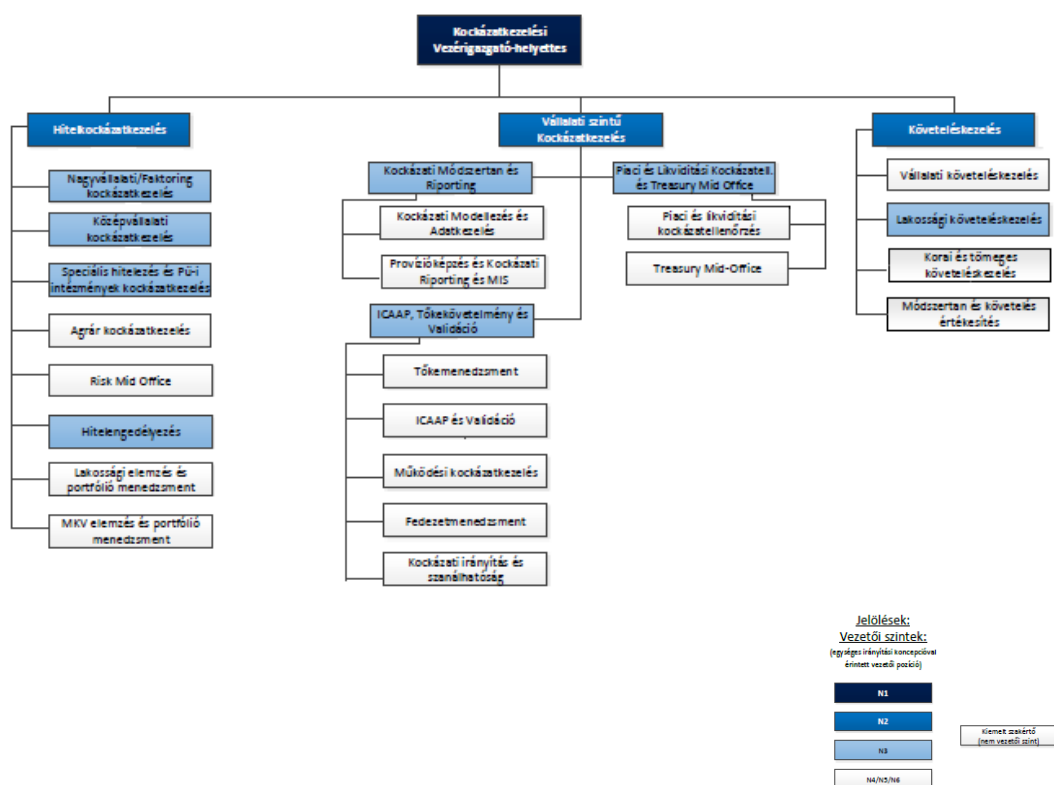
A Csoport szervezeti felépítése a 2022.12.31. állapot szerint a következő:



Az MKB Bank Nyrt. stratégiai döntéshozói, prudenciális kontroll és csoportirányítási funkciókat lát el. A Csoportban zajló fúziós folyamat hangsúlyos eleme volt az egységes szervezeti irányítási struktúra bevezetése, melynek megfelelően 2021. november 16. naptól azonos vezérigazgató-helyettesek és ügyvezető igazgatók látják el a szakmai és munkajogi irányítást a Tagbankokban², valamint ezzel összhangban kialakításra került a Tagbankok egységes bizottsági struktúrája.

Az Egységes irányítási koncepció (ún. tripple hatting) bevezetésével az MBH, majd a csoportirányító szerep átvételét követően az MKB Bank Kockázatkezelési vezérigazgató-helyettesei (N1 szintű vezetők) valamint a Kockázatkezelési terület ügyvezető igazgatói (N2 szintű vezetők) minden Tagbankban betöltik a pozícióikat és ellátják a kockázatkezelés szakmai és a munkajogi irányítását.

A Kockázatkezelés szervezeti felépítése a 2022.12.31-i állapot szerint a következő:



A Kockázatkezelési vezérigazgató-helyettes alatt működő szakterületek elsődleges feladata a hatékony, átfogó és független, az MKB Bank Prudenciális Csoport minden jelentős kockázatára kiterjedő kockázati kontroll tevékenység, az üzleti kockázatkezelési és a követeléskezelési tevékenység ellátása, csoportszintű irányítása, harmonizációja és felügyelete.

A Kockázatkezelési Divízió N1 szintű vezetője a Kockázatkezelési vezérigazgató-helyettes (CRO), akinek az irányítása alatt három ügyvezető igazgatóság működik:

- Hitelkockázatkezelés,
- Vállalati szintű kockázatkezelés,
- Követeléskezelés.

² Az MKB Csoportba tartozó tagbankok: MKB Bank Nyrt., Takarékbank Zrt., MTB Zrt., TakarékJelzálogbank Nyrt.

A területek fő feladatainak a rövid összefoglalása:

Hitelkockázatkezelés

Az illetékességébe tartozó egyedi és standard üzleti kockázatok prudens kezelése egységes kockázatkezelési elvek, folyamatok, módszertan és eszközrendszeren keresztül. Az egyedi és standard üzleti tevékenység hatékony és prudens kockázati felügyelete, eszközrendszerének kialakítása, karbantartása, visszamérése.

Vállalati szintű kockázatkezelés

A Csoport prudens, kockázattudatos működéséhez való hozzájárulás a hitel-, piaci és likviditási kockázatok azonosításához, számszerűsítéséhez, méréséhez, limitálásához szükséges előfeltételek meghatározásával, módszertanok, szabályozások kialakításával, karbantartásával és a kockázatok riportolásával.

A működési kockázatkezelés keretrendszerének és a működési kockázatok kezeléséhez szükséges módszerek kialakítása, szabályozása, működtetése és folyamatos karbantartása. Javaslatétel a működési kockázatok csökkentését célzó intézkedésekre, valamint az elfogadott javaslatok megvalósulásának nyomon követése.

Követeléskezelés

A nehéz pénzügyi helyzetben levő, de üzletileg reorganizálható problémás vállalati ügyfelek pénzügyi helyzetének stabilizálása hatékony és célzott intézkedésekkel a Csoport veszteségének minimalizálása érdekében. A vállalati ügyfélkörben keletkező problémás követelések esetében a veszteség minimalizálása, igényérvényesítés. A terület feladata továbbá a retail hitelezési tevékenység során keletkező problémás követelések költséghatékony és gyors kezelése a veszteségek minimalizálása, a megtérülések növelése érdekében.

3.5 Vezető testületi kockázati információs rendszer

A Csoport a kockázatairól és az azok kezelését célzó intézkedésekről jelentési keretrendszert működtet a menedzsment tájékoztatása érdekében. A keretrendszer biztosítja a vezetőség, a vezető testületek, valamint az egyes szervezeti egységek számára a kockázatmenedzsmenthez kapcsolódó és a kockázati döntéshozatalhoz szükséges információk egységes keretrendszerben történő jelentését, és strukturált formában történő áttekinthetőségét, továbbá rögzíti az előállításukhoz és előterjesztésükhöz kapcsolódó szabályokat.

A kockázatmenedzsment rendszeres jelentései beépülnek a vezetői információs rendszerbe (VIR). A kockázati jelentések a belső szabályzatokban meghatározott rendszerességgel előterjesztésre kerülnek az illetékes vezető testületek számára. A jelentések tájékoztatják a vezető testületeket, köztük az Igazgatóságot és a Felügyelő Bizottságot, a kockázatok mértékéről, a kockázati mutatók aktuális és várható alakulásáról, valamint a kockázatokot érintő minden fontos folyamatról és az ezekkel kapcsolatos intézkedésekről.

3.6 Ellenőrzési keretrendszer

A Belső kontroll funkcióknak a vezetés szerves és nélkülözhetetlen eszközeként biztosítania kell a Bankcsoport feladatai és céljai megvalósulási folyamatában a törvényes rend érvényesülését, a kiadott belső szabályzatok, egyéb előírások pontos végrehajtását és a hiányosságok, adott esetben szabálytalanságok feltárását, az ezekért viselt felelősség megállapítását.

Az egységes irányítási struktúra szerint az MKB Bank, az MTB Csoportra is hatályos harmonizált belső védelmi keretrendszert alakított ki az alábbiak szerint, melynek keretében a belső védelmi vonalak funkciókat az MKB Bank belső védelmi vonalainak terülei látják el többes munkaviszony keretében.

Az ellenőrzés rendszere magában foglalja

- a munkafolyamatba épített ellenőrzést,
- a vezetői ellenőrzést,
- a tulajdonosi ellenőrzést,
- a függetlenített ellenőrzést.

A munkafolyamatba épülő ellenőrzést elsődlegesen az adott munkaterületen kell megszervezni oly módon, hogy az a munkafolyamat azon szakaszában érvényesüljön, ahol az ellenőrzési tevékenység feltételei fennállnak, ahol a hiba kiszűrhető, kiváltva a folyamat megszakítását, visszacsatolva a keletkezési ponthoz, biztosítva ezzel annak korrigálását. A munkafolyamatba épülő ellenőrzés személy szerinti kötelezettségét, mint munkaköri feladatot a szakterület vezetőjének kell meghatározni. Egy adott művelet elvégzése, feldolgozása és ellenőrzése nem lehet ugyanannak a személynek a feladata. A munkaköri leírások kitérnek a belső szabályzatokban meghatározott munkafolyamatba épített ellenőrzési feladatok betartására vonatkozó kötelezettségekre.

A vezetői ellenőrzés feladata annak érvényesítése, hogy a vezető által irányított területen a szervezeti egység tevékenysége megfeleljen a követelményeknek, a kiadott belső szabályzatoknak, döntéseknek és egyúttal biztosítsa a vezető felügyelete, irányítása alá tartozó szakterület munkájának hatékonyságát.

A tulajdonosi ellenőrzés az alapító által választott Felügyelő Bizottság és a tőle független könyvvizsgáló, valamint a Belső Ellenőrzés tevékenységén keresztül realizálódik. A Belső Ellenőrzés munkaterv alapján dolgozik és a Felügyelő Bizottságnak jelent.

Az MNB 27/2018. (XII. 10.) számú, valamint a főszabályként 2023.01.01. napjától alkalmazandó 12/2022. (VIII.11.) számú ajánlásaira tekintettel a védelmi vonalak rendszerét a Bank monitoring keretrendszerében értelmezzük. Az ellenőrzési mechanizmusokat, mint a Bank belső monitoring rendszerének elemeit (megkülönböztetve a Banktól független külső monitoring (pl. ügyfelek, MNB, egyéb hatóságok) illetve a Bankhoz kapcsolódó külső monitoring (pl. könyvvizsgáló) rendszerelemektől) az alábbiak szerint csoportosíthatjuk:

- A Bank belső kontroll rendszerén belül megkülönböztethetjük egyfelől mindazon általános elveket (pl. következetes felelősség-menedzsment), gyakorlatot (pl. vezetői ellenőrzés), szervezeti megoldásokat (pl. folyamatba épített ellenőrzések) illetve kontroll funkciót is ellátó területeket (pl. Kontrolling) és tevékenységeket (pl. vezetői információs rendszer), amelyek együttesen képezik a Bank belső monitoring rendszerének első védelmi vonalát. Ezen első védelmi vonal (felelős belső irányítás) része tulajdonképpen minden munkatárs és vezető, akik prudens munkavégzésük révén a Bank érdekeit és értékeit védik.

- A Bank belső kontroll rendszerének másik eleme mindazon dedikáltan kontroll funkciót gyakorló, operatív tevékenységet végző szervezetek, tevékenységek és kontroll funkció ellátásáért felelős személyek (pl. Kockázati kontroll, Compliance és Adatvédelem, Adatvédelmi képviselő, Bank- és Üzletbiztonság), melyek együttesen képezik a Bank második védelmi vonalát (belső kontroll funkciók). A második védelmi vonal feladata úgy is megfogalmazható, hogy felügyeli és támogatja az első védelmi vonal tevékenységét.
- A Bank harmadik védelmi vonalát a belső ellenőrzés képezi. A belső ellenőrzés olyan független, objektív bizonyosságot adó eszköz és tanácsadói tevékenység, amely értéket ad a Bank működéséhez és javítja annak minőségét. Feladata a Bank kockázatkezelési, irányítási folyamatainak, illetve általában a belső kontroll rendszerének (vagy másképp: a Bank első és második védelmi vonalainak) módszeres és szabályozott eljárásokkal történő vizsgálata, annak (azok) működésének értékelése és javítása, elősegítve ezáltal a szervezeti célok megvalósulását.

A kontroll területek legalább évente beszámolnak a belső szabályzatokban foglalt bizottságoknak, az Igazgatóságnak és a Felügyelő Bizottságnak a végzett tevékenységükről, a munkájuk során tapasztalt kockázatokról az éves kontroll jelentésük benyújtása révén.

A kockázati kontroll, a compliance és adatvédelmi, a bankbiztonsági valamint a belső ellenőrzési funkciók egymástól is független funkciók azzal, hogy a Belső Ellenőrzés a többi - második védelmi vonalhoz tartozó - kontroll funkciókat ellátó szervezeti egységeket vizsgálja a Felügyelő Bizottság által jóváhagyott ellenőrzési tervekben foglaltak szerint. A kontroll területek tevékenységeinek összehangolása a Bank Igazgatósága és/vagy Felügyelő Bizottsága és/vagy az illetékes Elnök-vezérigazgató vagy Vezérigazgató-helyettesek, valamint az érintett szervezeti egységeket irányító vezetők feladata.

A belső kontroll területek folyamatos működtetése érdekében az Igazgatóság biztosítja, hogy belső kontroll területek mindenkor rendelkezzenek a Bank mérete, tevékenységének jellege, nagyságrendje és összetettsége arányában megfelelő számú, képzettségű és szakmailag alkalmas munkatárssal, megfelelő anyagi erőforrással, és a feladatok ellátásához szükséges hatáskörrel és információkhoz való független hozzáféréssel.

A belső kontroll területek riportálási kötelezettségei:

- A Belső Ellenőrzés közvetlenül a Felügyelő Bizottság, az Elnök-vezérigazgató, az Elnöki kabinetért felelős vezető, valamint az Igazgatóság felé és a belső szabályzatokban foglalt bizottság(ok)nak számol be.
- A Compliance és Adatvédelem az Igazgatóság és a Felügyelő Bizottság felé tesz jelentést.
- A Bank független adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki, aki az Igazgatóság és a Felügyelő Bizottság felé tartozik felelősséggel, feléjük riportál.
- A Bank- és Üzletbiztonság közvetlenül az Igazgatóság felé tesz jelentést.
- A Vállalati szintű Kockázatkezelés kockázati kontroll területei közvetlenül a belső szabályzatokban foglalt bizottságok, a Kockázatvállalási-kockázatkezelési Bizottság, az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság felé tesznek jelentést, továbbá a belső szabályzatokban foglalt bizottságok ülésein részt vesznek.

A Csoport belső kontroll területek függetlenségét az alábbi feltételek biztosítják:

- függetlenek azoktól az üzleti és üzemviteli tevékenységektől, és az egyéb területek tevékenységétől, amelyet kontrollálnak,
- vezetője csak olyan személynek lehet alárendeltje, aki közvetlenül nem felelős az adott kontroll funkció által ellenőrzött/kontrollált területek irányításáért,
- a munkatársak részére a tevékenységük végzéséhez szükséges, releváns információhoz való hozzáférés részletesen szabályozott,
- munkavállalóinak javadalmazása független az ellenőrzött vagy a megfigyelni és ellenőrizni szándékozott terület közvetlen teljesítményétől.

2022. április 1-je, a csoport jelenlegi szervezeti formájában történő működése óta a Belső Ellenőrzés, Compliance és Kockázatkezelési területek vezetői személyében nem történt változás.

2023. január 1-jétől a kockázatkezelésért felelős vezérigazgató-helyettes személye változott.

3.7 Stressz tesztek

A stressz teszt elemzések célja, hogy eredménye átfogó képet adjon a stresszelt entitás kockázati kitettségeiről és sebezhetőségéről stresszhelyzetekben.

A Csoport a kockázatok kezelésére központilag, több szakterület közreműködésével, egységes módszertan szerint stressz teszteket végez. Ezek módszertanilag magukba foglalnak szenárió elemzéseket, érzékenységvizsgálatokat és fordított stressz teszteket is.

A stressz forgatókönyvek minden materiális kockázatra (pl.: hitelezési kockázat, partnerkockázat, részesedési kockázat, országekockázat, koncentrációs kockázat, működési kockázat) kiterjednek.

6. KOCKÁZATOK KEZELÉSE

4.1 Hitelkockázat

Fontos kiemelni, hogy a Takarékbank kiválásával az MTB Csoport hitelezési tevékenysége, ezáltal a hitelkockázat mértéke jelentős mértékben csökkent a 2021-es mértékéhez képest és az egyéb folyamatokhoz hasonlóan az MKB Csoporton belüli harmonizált folyamatok kerültek érvényesítésre az alábbiak szerint.

A Csoport a hitelkockázatot intézkedésekkel, eljárásokkal, és/vagy tőkével fedezi. A Csoport kockázati stratégiájának részeként meghatározta azon portfólió-keretrendszerét, amelyben nem kíván új kockázatot vállalni.

A Csoport hitelkockázat vállalási politikája konzervatív, mely fókuszában a hosszú távú, stabil, prudens és nyereséges működés áll. Hitelezési kockázattal kapcsolatos kockázati étvágyát úgy határozza meg, hogy azok betartása mellett a stratégiai és éves tervekben meghatározott eredmény tervek elérésre, a tőke és hitelezési veszteség számok megfelelően monitorozva betartásra kerüljenek.

A Csoport azonosította azokat a kockázatos szegmenseket és üzletágakat, amelyek esetén a kockázatvállalási hajlandósága, kockázati étvágya limitált.

Emellett a Csoport minden követelést minimum a jogszabályi előírásoknak megfelelő gyakorisággal minősít.

A Csoport független kockázatkezelési egységeket hozott létre a hitelezési kockázat folyamatos kontroll alatt tartására, melyek az üzleti szervezeti egységektől elkülönülten működnek. Az MTB Csoport szintjén kockázatkezelési folyamatok kerültek kiépítésre a hitelkockázatok azonosítására, mérésére, elemzésére, értékelésére, kezelésére, nyomon követésére és jelentésére.

A Csoport hitelkockázat kezelési stratégiája az alábbi alapfolyamatok mentén valósul meg:

- limitek kialakítása, hitelezhetőségi limitek kialakítása,
- hitelkockázat mérséklési technikák alkalmazása,
- adóminősítés (ügyfélminősítés, minimum hitelezési paraméterek és befogadási kritériumok alkalmazása, hitelképesség vizsgálata),
- hitelkockázat vállalási döntés - döntési rend kialakítása és betartása,
- monitoring és riporting folyamatok,
- értékvesztési folyamatok,
- behajtási folyamatok.

A Csoportban a hitelezés belső szabályozások és utasítások alapján történik. A folyamatok rendszerekkel támogatottak, a „négy szem elv” a folyamatokban biztosított.

Limitrendszer:

A hitelezési kockázat kezelésének lényeges eszköze a vállalható kockázatok limitálása ügyfelek és ügyfélcsoportok szintjén. A limit a kockázatvállalás maximális összegét és feltételrendszerét jelenti, amelyet az ügyfél hitelminősítése és a hitelkockázat csökkentő fedezetek mértéke és érvényesíthetősége befolyásol. Ez vonatkozhat egy ügyfélre, illetve két vagy több ügyfél alkotta ügyfélcsoportra is.

Az ügyfél/ügyfélcsoport limitek mellett portfólió limitek is felállításra kerülnek: ágazati-, szektor-, ország-, deviza- és termék/termékcsoport limitek alkalmaznak a hitelezési kockázat limitálása érdekében.

Ha egy ügylet megvalósítására csak azért kerül sor, mert egy harmadik fél az adott ügyletért kezességet/garanciát vállal, akkor a harmadik fél vonatkozásában biztosíték befogadási limitet kell felállítani, azaz ezt a biztosítékot hitelkockázatként kell kezelni és a harmadik fél számára futamidőtől függő időhorizont szerinti limitet kell felállítani.

Hitelkockázat mérséklési technikák és monitorozás:

A Csoport a hitelkockázat mérséklésére hitelkockázati fedezeteket alkalmaz. Ezek egy része a Hpt. és a CRR szerinti tőkekövetelmény csökkentő tényezőként is figyelembe vehető.

A Csoport az egyes biztosítékok befogadhatóságának, értékelésének és rendszeres újraértékelésének, valamint érvényesítésének átfogó szabályozását a jogszabályi, valamint a felügyeleti előírásokkal összhangban, a gazdasági helyzet és piaci adottságok figyelembe vételével alakították ki.

A biztosítékok értékelésének lényeges alapelve az óvatos, értékálló és független értébecslés, a biztosítéki értéknek a fedezet önmagában álló, üzletmenettől függetlenül realizálható értékét kell tükröznie. A befogadott fedezetek értéke új értébecslések alapján rendszeresen felülvizsgálatra kerül.

Ügyfélminősítés:

Az ügyfélminősítés a limit meghatározása, illetve kötelezettségvállalási döntés meghozatala előtt elvégzésre kerül minden olyan ügyfélre, amellyel szemben a Csoport kockázatot vállal. Az ügyfélminősítés objektív alapokon, konzervatív megközelítéssel az „ismerd meg az ügyfeled” és a „négy szem” elveket egyaránt érvényesíti. A Csoport külső és belső minősítéseket (rating, scoring) is alkalmaz, hitelbírálati és kockázatkezelési rendszerének részeként. Hitelezési kockázat kizárólag érvényes limit és megfelelő ügyfélminősítés fennállása esetén vállalható.

Hitelkockázat vállalási döntés:

A Csoport a kockázatok megfelelő kezelése érdekében a különböző ügylettípusokhoz, ügyféltípusokhoz, illetve a különböző kockázatvállalási és fedezeti szintekhez különböző kockázatvállalási döntési szinteket rendelnek, melyek belső szabályzatokban rögzítettek. A jóváhagyási folyamatban minden esetben érvényesül a kettős ellenőrzés („négy szem”) alapelve.

Monitoring folyamatok:

A kockázatvállalások jóváhagyott érvénytartama alatt végbemenő változások figyelemmel kísérése a monitoring tevékenység keretében, előre definiált jellemzők (indikátorok) alapján, a kitétség méretének és kockázatának megfelelő mélységben, rendszer-támogatott módon, szabályozottan, folyamatosan és dokumentáltan történik. A Csoport monitoring tevékenysége ügyfél-, ügylet- és biztosíték monitoringot foglal magában, amelynek eredményeként kerül sor az ügyfélkezelés típusának aktualizálására, és ha szükséges, javaslattétel történik a megfelelő intézkedések megtételére. Vállalati ügyfelek esetében a portfólió monitoring mellett ügyfelszintű monitoring is megvalósul. A Csoport folyamatosan figyelemmel kíséri portfóliója teljesítményének alakulását, az ügyfelek viselkedését, a nem-teljesítések arányát. A monitoring tevékenység fő elemei:

- Portfólió minőségi mutatók
- Kitettség, fedezettség információk
- Új volumenre vonatkozó információk

Ügyletminősítési és értékvesztési folyamatok:

A Csoport a kintlévőségből és mérlegen kívüli kötelezettségvállalásból származó várható veszteség ellentételezésére a megfelelő mértékű értékvesztés és céltartalék képzésével és értékvesztés elszámolásával készül fel. A tartalékolás elveit és menetét számviteli szabályzatok rögzítik. A várható éves, illetve teljes futamidőre vonatkozó hitelezési veszteség számszerűsítése a kockázatkezelési terület felelőssége.

A késedelmes és értékvesztett kitettségek számviteli szempontból meghatározott körébe azon pénzügyi instrumentumok tartoznak, amelyek IFRS9 alapon, nem valós értéken vannak értékelve. Ezen kívül azok a kitettségek sorolódnak ide, melyek HAS alapon kerülnek kimutatásra. Számviteli oldalról megközelítve késedelmes napok számítása alatt a materiális küszöb figyelembevétele nélküli, míg az értékvesztés és tőkeszámítás esetében a lényegességi küszöbvel kalkulált kitettségeket értjük.

Az IFRS 9 standard szerint az ügyletek három minősítési kategóriába (Stage) kerülnek besorolásra:

- Stage 1 – Jól teljesítő
- Stage 2 – Alulteljesítő
- Stage 3 – A nemteljesítés kockázati célú meghatározása

Stage 1 kategória esetén, ha a hitelezési kockázat jelentősen növekszik, akkor az ügyleteket át kell minősíteni, illetve Stage 2 és Stage 3 kategóriák esetén a teljes futamidőre várható hitelezési veszteség elszámolása válik szükségessé.

Lakosság esetében modell alapon csoportosan, portfólió szinten történik az értékvesztés szintek megállapítása. Vállalatok esetében magasabb Stage kategóriákban megengedett az egyedi szintű értékvesztés képzés.

Behajtási tevékenységek:

A hitelezési veszteség minimalizálása érdekében a Csoport korai és késői (workout) behajtási tevékenységeket tart fenn. A megfelelően működtetett behajtási tevékenységek a várható megtérülést növelik, így a nemteljesítés esetén a várható veszteséget csökkentik.

Tőkekövetelmény számítás:

Pillér 1 alatt a Csoport szubkonszolidált alapon a CRR által szabályozott sztenderd módszerrel számítja a hitelkockázati tőkekövetelményét. A tőkekövetelmény kalkulációt központi számítás keretében a csoportirányító végzi.

4.2 Működési kockázat

A működési kockázatok megfelelő azonosítása és teljes körű felmérése kulcsfontosságú a működési kockázatok kezelése szempontjából az MTB számára. A Csoport stratégiai célkitűzése a működési kockázat minimalizálása. A felmért kockázatok alapján a folyamatok és kontrollok hatékonyságának javításával, a kockázatok és a bekövetkezett események tudatos

figyelembevételével, a váratlan események számának minimalizálására törekvő működési környezet kialakítása a cél.

A működési kockázatok kezelésén keresztül

- a feltárt kockázatok csökkenthetők,
- a kontrollok hatékonysága növelhető,
- a jövőben bekövetkező veszteségeseményekből származó veszteség minimalizálható.

A Csoport nem alkalmaz a működési kockázati tőkekövetelmény csökkentésére biztosításokat és a kockázati transzferre szolgáló egyéb mechanizmusokat.

A Csoport kvalitatív és a kvantitatív működési kockázatkezelési keretrendszert működtet, amelyek fő eszközei a következők:

- Egységes szabályok és elvek alapján történő, teljes Csoportra kiterjedő, decentralizált belső veszteségadat-gyűjtés;
- A kockázat szintjének változását mutató kulcskockázati indikátorok (KRI) definiálása, gyűjtése és monitoringja;
- Rendszeresen végrehajtott kockázati önértékelések, melyek célja a Csoport magas maradványkockázatú tevékenységeinek és azokon működtetett kontrolloknak a feltárása és a hozzájuk kapcsolódó kockázatsökkentő intézkedések megfogalmazása;
- Szenárióelemzés, mely a ritka, de nagyhatású, a veszteségadat-gyűjtés során még nem azonosított, de a jövőben potenciálisan bekövetkező veszteségesemények számszerűsítésére szolgál;
- A folyamatokhoz kötődő kockázatok és kontrollok feltárása és elemzése, illetve a folyamatok hatékonyságának javítása (folyamat alapú kockázatkezelési tevékenység);
- A szervezet kockázattudatosságának növelése oktatások, workshopok lebonyolításán keresztül;
- Termékfeltár kialakítása, amely a legfontosabb forgalmazott termékcsoporthoz nyilvántartására szolgál. A termékfeltár a termékcsoporthoz általános jellemzőin túl tartalmazza azon üzletviteli kockázati faktorokat, amelyek az ügyfelek kiszolgálásához kapcsolódnak;
- Modell-feltár kialakítása, mely teljeskörű és világos képet mutat a szubkonszolidált szinten használt modellekről, mely lehetőséget biztosít azon potenciális működési kockázatok azonosítására és csökkentésére, amelyek a jövőben veszteséget okozhatnak Csoport számára.
- Reputációs kockázati események bekövetkezése esetére gyors és minden szakmailag érintett területet magában foglaló kríziskommunikációs folyamattal rendelkeznek.
- Működési kockázati tőkekövetelmény megképzése Pillér 1 és Pillér 2 alatt.

A működési kockázatok kezelése során az MTB Csoport az alábbi alapelveket alkalmazza:

- Mivel a működési kockázat minden tevékenységben jelen van, a működési kockázat kezelése a Csoport minden dolgozójának és a vezető testületeiben résztvevő minden személynek a feladata.
- A működési kockázat kezeléséért elsődlegesen az üzletágak, szakterületek, kirendeltségek vezetői a felelősek.
- A Csoport olyan IT infrastruktúrát tart fenn, amely biztosítja a gyors helyreállítást incidens bekövetkezése esetén. Továbbá kontrollokat üzemeltet, melyekkel minimalizálja az események bekövetkezésének hatásait.

- A Csoport hatékony csalás megelőzési csoport tevékenysége segítségével csökkenti a csalással összefüggő veszteségeket.
- A működési kockázatok kezelése során a Csoport alapvető célja a feltárt kockázatok csökkentése, a kontrollok hatékonyságának növelése, a jövőben bekövetkező veszteségeseményekből származó veszteség minimalizálása.
- A Csoport biztosítja azon folyamatok működését, melyek segítségével minden materiális kockázat feltárható, melyek keletkezhetnek súlyos rendszerhibából, emberi tévedésből, csalásból vagy bármilyen egyéb hiba során.
- A Csoport üzletmenet folytonosság kezelési keretrendszert működtet, amelynek részei a kríziskezelési tervek, a katasztrófa elhárítási tervek (DRP) és üzletmenet folytonossági tervek (BCP). A Csoporton belül a Bankbiztonság felelős az üzletmenet folytonosság kezelési keretrendszer működtetéséért³.

A Csoport alapmutató módszerrel (BIA) számítja a működési kockázati tőkekövetelményt.

A Csoport működési kockázati étvágyat (kockázati tolerancia határt) határoz meg a belső veszteséges adatok értékelésére. A kockázati étvágy a korábban bekövetkezett és a várt veszteségesemények figyelembevételével meghatározza a működési kockázati eseményekből származó pénzügyi veszteség Csoport számára elfogadható szintjét.

4.3 Piaci kockázat (Kereskedési könyvi kamatláb- és devizaárfolyam kockázat)

A kereskedési könyvi piaci kockázat annak kockázata, hogy a piaci árak, mint a kamatláb (kamatláb kockázat), részvényárfolyamok (részvénykockázat), áruk (árkockázat) és devizaárfolyamok (devizakockázat) változása negatív hatást gyakorolhat az intézmény eredményére/jövedelmezőségére, illetve negatívan befolyásolja pénzügyi eszközökben lévő befektetések értékét. A piaci kockázat része a valós értékelés hatálya alá tartozó kötvények árfolyamának a kibocsátó piaci megítélésének romlásából eredő kedvezőtlen alakulása is.

Az MTB csoport általánosan elfogadott kockázatmérési és kockázatkezelési technikákat alkalmaz. Kockázatmérési rendszere képes normál és stressz piaci körülmények között is potenciális veszteségek mértékének meghatározására.

A kereskedési könyvi piaci kockázat kezelésére, limitálására és ellenőrzésére vonatkozó kereteket az Kockázati Stratégia és Kockázati Politika adja meg. A Csoport kezeli, limitálja, méri és ellenőrzi piaci kockázataikat, az ezekhez kapcsolódó szabályozás, módszertan és egyéb ezzel kapcsolatos dokumentumok összhangban vannak a Kockázati Politikával. A piaci kockázatra felállított limitek a kockázatviselő képességen alapuló éves tervezési folyamat során megállapított piaci kockázatra rendelkezésre álló tőke alapján kerülnek meghatározásra, mely kiterjed mind a Pillér 1, mind a Pillér 2 szemléletre. A Pillér 1 kereskedési könyvi tőkekövetelmény a sztenderd módszerrel kerül megállapításra, míg Pillér 2-ben VaR alapú belső módszerrel kerül felmérésre a piaci kockázat.

A piaci kockázatot hordozó pozíciók csak a jóváhagyott limiteken belül vállalhatók. Az alkalmazott piaci kockázati limiteknek képesnek kell lenniük a jövőbeli potenciálisan előforduló veszteségek nagyságának korlátozására (kockázatterzékeny VaR alapú limitek, és modellezési feltételezésektől mentes Volumen limitek), és a már bekövetkezett veszteségek korlátozására (stop-loss alapú limitek) egyaránt.

³ A keretrendszer kialakításának, működtetésének részleteit az Üzletmenet-folytonossági szabályzat tartalmazza.

Az ügyletek kötési árának összhangban kell lennie a kötéskori piaci körülményekkel (market conformity).

A kereskedési és a banki könyvi portfoliót világosan el kell különíteni, a kereskedési könyvbe való besorolási elvekről és a kereskedési könyv vezetéséről részletes szabályzat formájában szükséges rendelkezni az egyes tagintézményeknek a CRR szabályaival összhangban.

A piaci kockázat kezelését ellátó szervezeti egységnek és annak ellenőrzését ellátó szervezeti egységnek egymástól szervezetileg jól elkülönülten, egymástól függetlenül kell működnie.

A Kockázatkezelési Vezérigazgató-helyettes irányítása alá tartozó Piaci és Likviditási Kockázatellenőrzés terület felel a Kockázati Stratégia szerinti kockázati étvágy betartásának ellenőrzésért, a piaci kockázatok rendszeres riportálásáért a Csoport vezető testületei (Igazgatóság, Eszköz-Forrás Bizottság) részére. A Piaci és Likviditási Kockázatellenőrzés további feladatai a Piaci Kockázatkezelési Politika karbantartása, azok csoportszintű harmonizálása, a releváns szabályozói előírások folyamatos figyelemmel kísérése és azoknak való folyamatos megfelelés biztosítása.

Az Egyedi kiszolgálásért felelős üzleti Vezérigazgató-helyettes irányítása alá tartozó Pénz és Tőkepiac, befektetési szolgáltatások terület felel a Kockázati Stratégia szerinti kockázat étvágy és az ebből származott limitek betartásáért.

Csoportszemlélet a piaci kockázatkezelésben. Az aktuális piaci körülményeket és jövedelmezőségi szempontokat figyelembe véve a Csoport tagjainak törekednie kell az operatív piaci kockázatkezelés és szabályozói követelmények teljesítése érdekében szükséges műveleti igények elsődlegesen csoporton belüli lebonyolítására. A csoporttagok közötti ügyletekhez kapcsolódó elszámolóárrendszernek biztosítania kell az érintett tagok közötti eredménytranszfer elkerülését.

A Csoport kereskedési könyvi piaci kockázati kitétsége alacsony. Kockázatvállalás elsősorban piacvezetésből, és ügyféligényből származó sajtószámlás kereskedésből adódik, árukockázatot sem vállal.

4.4 Likviditási kockázat

Likviditási kockázati profil, kockázati étvágy

A likviditás az intézmény azon képessége, hogy az eszközei növekedését, lejáró kötelezettségeit anélkül tudja finanszírozni, és teljesíteni, hogy emiatt jelentős, nem tervezett veszteség érne. A rövid távú források hosszú távú kihelyezése, azaz a jövedelmezőség érdekében végrehajtott lejárat transzformáció (lejárat kockázat), a lejárat előtti tömeges forráskivonás (lehívási kockázat), a források megújíthatósága, a forrás költségek változása (megújítási kockázat), valamint a környezeti hatások és más piaci szereplők magatartásának bizonytalansága jelentik a likviditás kockázatait.

A likviditási stratégia célja, hogy hozzáférést biztosítson elegendő mennyiségű forráshoz, mellyel a Csoport indokolt költségek árán, mérsékelten és súlyosan válságos környezetben is ki tudja elégíteni üzleti igényeit és pénzügyi kötelezettségeit. A likviditási kockázatok kezelésének és ellenőrzésének célja a Csoport mindenkorai fizetőképességének és refinanszírozhatóságának biztosítása. Az előbbieken definiált céllal összhangban a likviditási kockázatkezelés arra törekszik, hogy a mindenkorai fizetőképesség és refinanszírozhatóság fenntartása mellett („a fizetéseképtelenséggel kapcsolatos elkerülési stratégia”) minimalizálja a likviditási tartalék költségét és lehetővé tegye a gazdaságos likviditáskezelést („a likviditás elérhetőségének kockázatával kapcsolatos optimalizálási stratégia”).

Likviditási hiány esetén a célok hierarchiájában a likviditás magasabb prioritást kap, mint a nyereségesség.

A Csoport a jogszabály által előírt likviditási mutatók esetében a szabályozói minimum elvárásokon felül konzervatív kockázati puffereket határoz meg. A Csoport a likviditási kockázati étvágyát a Kockázati Stratégiában és Kockázati Politikában részletezett, kiemelt likviditási mutatószámokon, illetve az azokhoz rendelt limiteken keresztül definiálja.

A Csoport banki entitásai tekintetében a likviditás folyamatos fenntartásának biztosítása, és a tagbankok hiányainak/többleteinek kezelése az MTB-ben kerül aggregálásra és kezelésre, azaz központi likviditásmenedzsment valósul meg. A kockázatok mérését és a kockázatkezelési módszertan kialakítását, karbantartását a Kockázatkezelési Vezérigazgató-helyettes irányítása alá tartozó Piaci és Likviditási Kockázatellenőrzési terület végzi. A Piaci és Likviditási Kockázatellenőrzés a likviditási kockázatok érintő témákban havonta beszámol az Eszköz-Forrás Bizottságnak (EFB) részére. A beszámoló tartalmazza a likviditási kockázatok mérésére és menedzselésére vonatkozó kvantitatív és kvalitatív visszatekintő értékelést, valamint előretekintő javaslatokat fogalmaz meg. Negyedéves rendszerességgel beszámoló készül az Igazgatóság részére is, melyben bemutatásra kerülnek az elmúlt negyedévre vonatkozó szabályozó mutatók és likviditási kockázati stressztesztek eredményei. A likviditási kockázatkezelési módszertanok részletes leírását a Likviditási Kockázatkezelési Szabályzat tartalmazza, amelynek összhangban kell lennie az MKB Csoport által kiadott Kockázati Stratégiával, illetve Likviditási Kockázatkezelési Politikával.

Mivel a Csoport klasszikus betétgyűjtési tevékenységet nem végez, ezért a Csoport finanszírozási forrásainak legnagyobb részét (2022.12.31-én közel 40%-át) a felvett hitelek teszik ki, melyek döntő része a Magyar Nemzeti Banktól származik. A forrásokon belül szintén jelentős részarányt (kb. 28%-ot) képviselnek a hitelintézetek (elsősorban az MKB Csoport Tagbankjai) által elhelyezett látra szóló és lekötött betétek. Emellett a Csoport a TakarékJelzálogbank révén jelzáloglevelek kibocsátásával is számottevő, a mérlegfőösszeg mintegy 14%-ának megfelelő mértékű forrást tud bevonni.

Likviditási mutatók

A Csoport jelentős mértékű likviditási pufferral rendelkezik, amely elsősorban jegybankképes értékpapírokból (többnyire magyar állam által vagy magyar állam kezessége mellett kibocsátott értékpapírokból) és MNB-nél elhelyezett egynapos betétekből áll. A likviditásfedezeti ráta (LCR) értéke ennek köszönhetően stabilan a törvényi minimumkövetelmény szint (100%) felett alakult, az LCR értéke 2022.12.31-én 159,6% volt, míg a likviditási puffert 120 Mrd Ft-os szinten állt.

A nettó stabil forrásellátottsági ráta (NSFR) értéke stabilan az elvárt szint (min. 100%) felett alakult, 2022.12.31-én 124,1% volt.

A Csoport devizafinanszírozási megfelelési mutatója (DMM) a szabályozói limitet (min. 100%) stabilan túlteljesíti, értéke 2022.12.31-én 165,8% volt. A Csoport stabil devizaforrásait elsősorban felvett devizahitelek és intézményi refinanszírozási források jelentik.

A Csoport eszközei és forrásai közötti denominációs eltérés mértéke alacsony, a devizaegyensúly mutató (DEM) stabilan a szabályozói limiten (min. -30% és max. 15%) belül marad, értéke 2022.12.31-én 0,3% volt.

A Csoportnak a jelzáloghitel-finanszírozás megfelelési mutató (JMM) által támasztott követelményt (min. 25%) nem kell teljesítenie, tekintettel arra, hogy 40 Mrd Ft-nál kisebb éven túli lakossági jelzáloghitel-állománnyal rendelkezik.

A hitelintézetektől és befektetési alapoktól származó betétek aránya meglehetősen alacsony, ennek következtében a bankközi finanszírozási mutató (BFM) értéke bőven a jogszabály által megengedett 30%-os maximális limiten belül, 0,6%-os szinten állt 2022.12.31-én.

A likviditási kockázatkezelési funkció struktúrája, hatáskörök

A Csoporton belül a likviditási kockázat kezelését ellátó, illetve a likviditási kockázat ellenőrzéséért felelős szervezeti egységek egymástól szervezetileg jól elkülönülten, egymástól függetlenül működnek.

A rövid távú, operatív likviditáskezelési funkciót az Egyedi kiszolgálásért felelős üzleti Vezérigazgató-helyettes irányítása alá tartozó Likviditás és ALM service terület látja el. A Pénzügyekért felelős Vezérigazgató-helyettes irányítása alá tartozó Eszköz-forrás Menedzsment terület felelős a Csoport szintű ALM összehangolás és irányítás megvalósításáért, a belső finanszírozás optimalizációjáért, valamint a finanszírozási és likviditási terv (üzleti tervvel összhangban) kialakításáért, karbantartásáért, valamint végrehajtásának Csoport szintű összehangolásáért, irányításáért.

A Kockázatkezelési Vezérigazgató-helyettes irányítása alá tartozó Piaci és Likviditási Kockázatellenőrzés terület felel a Kockázati Stratégia szerinti kockázat étvágy betartásának ellenőrzéséért, a likviditási kockázatok rendszeres riportolásáért a Csoport vezető testületei (Igazgatóság, Eszköz-Forrás Bizottság) részére. A Piaci és Likviditási Kockázatellenőrzés további feladatai a Likviditási Kockázatkezelési Politika karbantartása, azok csoportszintű harmonizálása, a likviditási gap-elemzéshez és stressztesztelésekhez szükséges termékmodelllezési módszerek kifejlesztése, implementálása és rendszeres felülvizsgálata, a releváns szabályozói előírások folyamatos figyelemmel kísérése és azoknak való folyamatos megfelelés biztosítása.

A likviditáskezelés centralizáltságának mértéke és a csoport tagjai közötti interakciók jellegének ismertetése

Az MKB Bank likviditáskezelés szempontból a megnövekedett komplexitás kezelése érdekében egy új célmodell, a központi finanszírozó és csoportirányító szerepkör teljes megvalósítása felé halad, mely magában foglalja a Tagbankokat, így az MTB csoportot is magába foglaló rövid távú operatív likviditás menedzsment irányítását, likviditási pozíciók kezelését, a kötelező tartaléknak való megfelelést, a HUF és deviza nostro egyenlegek kezelését, MNB kedvezményezettségű értékpapírzárolásokat, az MNB-nél vezetett azonnali fizetési rendszer (AFR) számlák menedzselését valamint a GIRO forgalom figyelemmel kísérését.

Ugyanakkor az MKB Csoport tagjai közötti interakciók már jelenleg is napi, heti rendszerességűek, megtalálhatók közöttük az operatív tranzakcionális alapú és a szakmai egyeztető kapcsolatok is.

Az MKB Bank szükség esetén már most is ellátja a csoporttagok, köztük az MTB Csoport tagjainak finanszírozását a likviditási mutatóknak való egyedi megfelelés érdekében - jó példa erre a Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt. entitás DMM egyedi megfelelésének eseti biztosítása.

Az MKB Bank Likviditásmenedzsment Területe napi szintű együttműködés keretében látja el a MTB Bank Zrt. ügyfeles befektetési számlák pénz alszámláinak tranzakcióiból eredő, a fizetési forgalom AFR kötelezettségből fakadó likviditásának kezelését, valamint a marginálisan megmaradó banki könyv likviditáskezelési teendőit is.

A Bankcsoport vészhelyzeti finanszírozási tervének („Contingency Plan”) felvázolása:

A szokásostól jelentősen eltérő piaci és működési feltételek hirtelen és előre nem látható bekövetkezése esetére - a banki fizetőképesség megőrzése érdekében – a Csoport követendő belső szabályokat, feladatokat és intézkedéseket állított fel. Cél, hogy ezen abnormális viszonyok konszolidálódásáig, de legalább 4 hétig biztosítsák a bank likviditását, a rendkívüli helyzetek átvészelését - a veszteségek és ráfordítások minimalizálása mellett. A Bankcsoport Készenléti terve („Contingency Plan”) a piaci viszonyok, az általános gazdasági-, politikai- ill. szabályozási környezet “szokásos” változásai által előidézett különleges körülmények, továbbá a bizalom megrendüléséből levezethető állapot kezelésére terjed ki (“vis major” helyzetek kezelésére nem, és csak feltételesen vonatkozik az informatikai vagy üzleti folyamatok végzéséhez szükséges erőforrások átmeneti kiesésének kezelésére, előbbire a Pénzügyminisztérium és a Magyar Nemzeti Bank aktuálisan kidolgozott cselekvési programja, utóbbira a Bankcsoport Üzletmenet-folytonossági Terve tér ki).

A fentiek teljesülésének alapja a Csoporton belüli hatékony kommunikáció és magas fokú koordináció, valamint annak ismertetése, hogy az MKB, mint csoportirányító és anyavállalat a végső mentsvár („lender of last resort”) funkciót is betölti.

A „Contingency Plan” továbbá magában foglalja:

- szokásostól eltérő piaci, működési feltételek részletes meghatározását a beazonosíthatóság érdekében, valamint a besoroláshoz szükséges szín alapú indikátorrendszert;
- beépített Azonnali Fizetési Rendszerrel kapcsolatos likviditási kockázatokat; valamint
- a rendkívüli likviditási helyzetben rendelkezésre álló likviditási forrásokat, fedezeteket, likviditásfokozó intézkedéseket és figyelembe veendő tényezőket, támogató intézkedéseket.

A leírtak teljesülését a Hpt.-ben rögzített vészhelyzeti terv készítési, frissítési és éves stressz tesztelési kötelezettsége, valamint a részletes eszkáliciós eljárás és válságkezelés általános menetének rögzítése biztosítja a felelős szervezeti egységek hozzárendelésével.

A likviditási kockázat fedezésére és mérséklésére vonatkozó szabályok, valamint a kockázat mérséklés és fedezés folyamatos hatékonyságának monitorozását szolgáló stratégiák és folyamatok

A Csoport likviditási kockázatai kezelésére, illetve elvárt szinten tartására a következő eszközöket alkalmazza: likviditási puffereket képez, megfelelő limitrendszert alakít ki és működtet, valamint diverzifikálja finanszírozási forrásait. A likviditási pufferek olyan rendelkezésre álló, illetőleg elérhető likviditást jelentenek a Csoport számára, amellyel a válsághelyzetben fellépő pótlólagos likviditási igényét rövidtávon képes fedezni. A likviditási puffer mennyiségét és minőségét olyan szinten tartja a Csoport, amely biztosítja a megfelelést mind a szabályozói, mind a menedzsment által meghatározott likviditási követelményeknek.

A Csoport napi szintű korai figyelmeztető rendszert működtet, amely piaci jelzőszámokat, illetve Csoport specifikus adatokat, mutatókat egyaránt tartalmaz. Ezen indikátorok meghatározott határértéket meghaladó változása kellő időben figyelmeztető jelzést adhat arról, hogy kedvezőtlenül megváltozhat a Csoport finanszírozási forrásokhoz való jövőbeli hozzáféréseinek képessége, és így ezáltal idejében elindulhat a válságkezelés.

A stressztesztelés alkalmazásának ismertetése

A Csoport havi rendszerességgel, illetve eseti jelleggel stresszteszteteket végez annak felmérésére, hogy különféle stresszforogatókönyvek feltételezései mellett a vizsgált időtávokon

hogyan alakulna a Csoport, illetve az egyes Csoporttagok likviditási helyzete és a likviditási kockázati kitettség csökkentése. A Csoport által alkalmazott scenáriók a következők:

- intézményfüggő stressz: a Csoportot érintő, reputációs jellegű stresszforgatókönyv
- piaci szintű stressz: a bankszektor egészét érintő stressz forgatókönyv
- kombinált stressz: az előző kettő kombinációja

A likviditási stresszteszt keretrendszer, illetve az egyes scenáriók esetében alkalmazott feltételezések évente felülvizsgálatra kerülnek.

7. JELÖLÉSI POLITIKA

A Vezető testületek létszámának és összetételének meghatározása, a kiválasztás szempontjai, diverzitási irányelvek:

A Bankcsoport tagjai felismerik és alkalmazzák a gyakorlatban a sokszínű vezető testület előnyeit, és fontosnak tekintik a vezető testület sokféleségét a kompetitív előnyök fenntartása érdekében. A Bankcsoport tagjai alapelvi szinten rögzítik, hogy a vezető testületek változatos összetétele - a különböző véleményeken, nézeteken, tapasztalatokon és értékrendeken keresztül – segíthet javítani a stratégiai és kockázatvállalási döntéshozatal hatékonyságát.

A Bankcsoport tagjai a vezető testületi tagok és kulcspozíciót betöltő személyek kiválasztása során biztosítják a nemre, anyanyelvre, bőrszínre, etnikai vagy szociális hovatartozása, vallási vagy más meggyőződésre, nemzeti kisebbséghez való tartozásra, vagyoni helyzetre, származásra, családi állapotra, egészségi állapotra, fogyatékosságra, földrajzi elhelyezkedésre, életkorra vagy szexuális orientáltságra vonatkozó diszkriminációmentességet.

A Bankcsoport tagjai vezető testületeibe lehetőség szerint eltérő szakértelmű, sokrétű regionális és iparági tapasztalattal, háttérrel rendelkező tagok kerülnek megválasztásra, és a testületek működésük során hasznosítják is az ezekből a különbözőségekből fakadó előnyöket, mely előnyöket a Bankcsoport tagjai kiemelt szempontként kezelnek a testületek optimális összetételének meghatározásakor. A testületi kinevezések alapja a jelöltek által képviselt szakértelem, tapasztalat, függetlenség és tudás összessége, figyelembe véve, hogy a testületnek, mint egésznek mire van szüksége a hatékony működéshez. A Bankcsoport tagjai kiemelt figyelmet fordítanak arra, hogy a vezető testületekben mindkét nem képviseltesse magát, melynek érdekében törekednek arra, hogy a vezető testületekben a női tagok aránya elérje a 15%-ot. Ennek érdekében elkötelezik magukat arra, hogy két azonos képességű, egyéb szempontból is alkalmas jelölt közül az adott vezető testületben alulreprezentált nemű tagot részesítik előnyben a pozíció betöltése szempontjából, amennyiben egyéb szakmai szempont mást nem indokol.

A Bankcsoport tagjai legalább éves rendszerességgel felülvizsgálják és értékelik a vezető testületek összetételét. A vezető testületek összetételének felülvizsgálata során a Bankcsoport tagjai kiemelt kérdésként kezelik, hogy az adott feladatot a hatékonyság szempontjából a leginkább megfelelő ember lássa el, de tekintettel vannak a testület diverzitásából származó előnyökre is.

A vezető testületi tagok alkalmasságának előzetes értékelése helyett, kivételes jelleggel az alkalmasság utólagos értékelése is elfogadott lehet, különösen az Alkalmassági MNB Ajánlásában meghatározott esetekben.

A Jelölő Bizottság hatáskörébe tartozik:

- a vezető testületi tagságra jelöltek, valamint a kulcspozíciót betöltő személyek állítása és ajánlása a munkavállalókat képviselő Felügyelőbizottsági tagok kivételével,
- a vezető testületi tagsághoz, illetve a kulcspozíciókhoz szükséges képességek és feladatok meghatározása, és a feladatok ellátásához szükséges időráfordítás értékelése,
- a vezető testületi tagok ismerete, készsége és tapasztalata közötti összhang értékelése,
- a vezető testület egésze és tagjai ismeretének, készségének és tapasztalatának legalább évente történő értékelése, és a megállapításokról jelentés készítése a vezető testület számára,

- a vezető testület méretének, összetételének és teljesítményének évente legalább egyszer történő értékelése, és ajánlás megfogalmazása a hiányosságok kezelésére,
- a vezető testületen belül a nemek arányának meghatározása, és ennek eléréséhez szükséges stratégia kidolgozása,
- a vezérigazgató és helyetteseinek kiválasztására és kinevezésére vonatkozó politikájának rendszeres felülvizsgálása, és a megállapítások alapján a vezető testület számára ajánlás megfogalmazása,
- a vezető testületi döntések befolyásolástól való mentességének rendszeres felülvizsgálása,
- a Jelölési Politika jóváhagyása és évente legalább egyszer történő felülvizsgálata,
- a vezető testületi tagok és kulcspozíciót betöltő személyek alkalmasságának értékelése.

Női nem arányának megoszlása:

- Igazgatóság: 16,7%
- Felügyelő Bizottság: 33%
- Audit Bizottság: 0%
- Elnök-vezérigazgató és vezérigazgató-helyettesek: 50%

8. JAVADALMAZÁSI POLITIKA

Az egységes irányítási struktúra szerint az MKB Bank, az MTB Csoportra is hatályos harmonizált Javadalmazási Politikát alakított ki a következő szabályok mentén.

A hatáskör-megosztás elvének megfelelően a Javadalmazási Politika elveit a Felügyelő Bizottság fogadja el és vizsgálja felül, az Igazgatóság felel annak végrehajtásáért, amelyet legalább évente – az Éves Rendes Felülvizsgálat keretében – a Csoport Belső Ellenőrzési területe ellenőriz. A Felügyelő Bizottság felelős a Javadalmazási Politika és mellékletei elfogadásáért, fenntartásáért, módosításáért, valamint végrehajtásának felügyeletéért, annak teljes körű és rendeltetésszerű működésének biztosítása érdekében. Az Igazgatóság felel a Javadalmazási Politika végrehajtásáért, továbbá az Elnök-Vezérigazgató a Javadalmazási Politika megfelelő, és hatékony végrehajtása érdekében a Javadalmazási Politikában meghatározott többletjogositványokkal rendelkezik. A Csoport a Javadalmazási Politika meghatározásának céljára és a javadalmazási rendszer Politikának való megfelelése ellenőrzésére Javadalmazási Bizottságot működtet. A Kockázatvállalási-kockázatkezelési Bizottság feladatát képezi a javadalmazási politika vizsgálata abból a szempontból, hogy a kialakított javadalmazási rendszer ösztönző elemei figyelembe vegyék a hitelintézet kockázatait, tőke- és likviditási helyzetét, valamint a bevételek valószínűségét és ütemezését.

A Javadalmazási Bizottság elnökből és két tagból áll. A Javadalmazási Bizottság tagjai azok a Csoport tagjaival munkaviszonyban nem álló Igazgatósági tagok, akiket az Igazgatóság a Javadalmazási Bizottság tagjai sorába megválasztott. Ha az Igazgatóságban nincs legalább három olyan tag, aki nem áll munkaviszonyban a Csoporttal, akkor a Javadalmazási Bizottságban a Felügyelő Bizottság független tagjai is választhatók. 2022-ben a Javadalmazási Bizottság 1 alkalommal ülésezett.

Az évenkénti felülvizsgálatot a Belső Ellenőrzés végzi, a felülvizsgálatban a Humán erőforrásért felelős vezérigazgató-helyettesi terület és a Compliance vesz részt.

Rendkívüli felülvizsgálatot kell tartani a kötelező felülvizsgálatok között abban az esetben, ha a nemzeti vagy uniós jogszabályi elvárások változása ezt indokoltá teszi. Az indokoltság megítéléséről a Felügyelő Bizottság dönt.

A Javadalmazási Politika rendelkezéseit a Csoportra, illetve annak valamennyi leányvállalatára alkalmazni kell. A Javadalmazási Politika az intézményi hatály alá tartozó Leányvállalatok vonatkozásában változatlan tartalommal, azonnali hatállyal alkalmazandó a publikálást követően. A Leányvállalatok kötelesek jelen szabályzatot saját Igazgatóságukkal és Felügyelőbizottságukkal megismertetni, illetve arról gondoskodni, hogy az azonos tárgyban vagy azonos tartalommal korábban kiadott szabályzatuk/szabályzataik hatályon kívül helyezése megtörténjen.

A Javadalmazási Politika legfontosabb jellemzőinek és célkitűzéseinek áttekintése, információ a javadalmazási politika meghatározásához használt döntéshozatali folyamatról és az érintett érdekelt felek szerepéről

A Javadalmazási Politika célja – a Csoport kockázati profiljának, vállalati jellemzőinek, illetve a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően – a Csoport, továbbá a Leányvállalati vezetők – csoportszintű eredmények elérésében nyújtott – teljesítményének elismerése és ösztönzési oldalról történő alátámasztása oly módon, hogy az összhangban álljon a hatékony és eredményes kockázatkezeléssel, és ne ösztönözzön a Csoport és Leányvállalatai kockázatvállalási limitjeit meghaladó kockázatok vállalására, valamint összhangban álljon a Csoport és Leányvállalatai üzleti stratégiájával, célkitűzéseivel, értékeivel és hosszú távú érdekeivel, és segítse elő annak megvalósítását. A Javadalmazási Politika elveit a Csoport

Felügyelő Bizottsága fogadja el és vizsgálja felül, a Csoport Igazgatósága felel annak végrehajtásáért, amelyet legalább évente – az éves rendes felülvizsgálat keretében – a Csoport Belső Ellenőrzési Ügyvezető Igazgatósága is ellenőriz. A Javadalmazási Politika legfontosabb alapelve, hogy a teljesítményjavalmazás mértékét – a Teljesítményértékelési Szabályzatban, illetve az Ösztönzési Szabályzatban meghatározott rendelkezések alapján – a Csoport és Leányvállalati kockázatok előzetes és utólagos értékelése mellett a szervezeti egységek, illetve az egyéni célkitűzések megvalósulásának szintjéhez köti. A Javadalmazási Politika a magyar és európai uniós jogszabályoknak megfelelően készült, figyelemmel arra, hogy a teljesítményjavalmazás megállapítása, illetve kifizetése nem sértheti a Csoport, illetve Leányvállalatai stabil tőkehelyzetének fenntartását, illetve nem sértheti a részvényesek, befektetők érdekeit, továbbá nem eredményezheti a prudens működésre vonatkozó jogszabályokban, és az Európai Parlament és a Tanács 575/2013/EU rendeletében meghatározott követelmények nem teljesítését.

A teljesítmény méréséhez és az előzetes és utólagos, kockázat szerinti jövedelemkorrekcióhoz használt kritériumokra vonatkozó információk

A Csoport szintjén a Teljesítményjavalmazáshoz kapcsolódó teljesítménymérés a vállalatértékelési index adott tárgyévra meghatározott (pontszámban kifejezett) célértékén alapul. A vállalatértékelési index számítása a Csoport, illetve azon csoporttagként működő Leányvállalatok adatai alapján történik, amelyek az értékelt tárgyév egészében a konszolidált körbe tartoztak. A vállalatértékelési index meghatározását a Javadalmazási Politika 2. számú melléklete tartalmazza. A vállalatértékelési index adott tárgyévra vonatkozó célértékének meghatározása a Csoport Igazgatósága által jóváhagyott mindenkori éves üzleti terven alapul. Amennyiben a csoport szintű vállalatértékelési index adott tárgyévra vonatkozó tényleges értéke nem éri el a kitűzött célérteket, illetve amennyiben a Csoport tőkehelyzete vagy várható pénzügyi teljesítménye ezt ettől függetlenül indokoltá teszi, a Csoport Elnök - Vezérigazgatója (munkacsoporti előterjesztést követően) jogosult döntést hozni a vállalatértékelési index (indokolt mértékű) módosításáról, vagy amennyiben szükségesnek látja, arányos teljesítményjavalmazás alkalmazásáról, ami a keretösszeg arányos csökkentését vonhatja maga után, beleértve a teljesítményjavalmazásra fordítható összeg kifizetésének feltételekhez kötött elhalasztását is (csoport, illetve leányvállalati szintű előzetes kockázati értékelés).

Szervezeti egység, illetve egyéni szinten az előzetes kockázati értékelés a – teljesítményértékelési szabályzat szerinti – célmegállapodásokban meghatározott (szervezeti egységre, illetve az adott jogosult személyre meghatározott mennyiségi, illetve minőségi) kritériumrendszer szerint, a tárgyév során negyedévente történik, amelynek eredménye a teljesítményértékelés során kerül figyelembevételre.

A Csoport utólagos kockázati értékelést végez annak érdekében, hogy a megítélt teljesítményjavalmazás mértéke és a Csoport által vállalt kockázatok közötti összhangot biztosítsa és az előzetes kockázati értékelés, illetve a teljesítményértékelés által esetlegesen figyelembe nem vett kockázatok hatását is érvényesítse.

A vállalatértékelési index megvalósulása bármilyen teljesítményjavalmazás kifizetésének alapfeltétele. Az összvállalati, a területi, valamint egyéni teljesítménycélok garantálják a túlzott kockázatvállalás elkerülését.

A Kockázatvállalási, -kezelési Bizottság az MKB kockázatvállalási stratégiájának és kockázatvállalási hajlandóságának folyamatos figyelemmel kísérése keretében előzetesen véleményezi a kockázatvállalási stratégiát, a javalmazási politikát és a negyedéves kockázati jelentést. Támogatja az Igazgatóságot a kockázatvállalási stratégia végrehajtásának felügyelésben.

Az intézményre, az üzletágakra és az egyénekre vonatkozó fő teljesítménykritériumok és mérőszámok áttekintése

- Kockázattal korrigált tőkearányos megtérülés (Return On Risk-adjusted Capital (RORAC))
- TOCI - Teljes átfogó jövedelem IFRS szerint
- C/I - Az egységnyi bruttó ügyfél bevételre jutó BAU erőforrások minél hatékonyabb felhasználása.
- NPL - Nem teljesíthető hitelek állománya a teljes hitelportfólióhoz viszonyítva.
- Fúziós célok - a stratégiában elfogadott fúziós célok teljesülése és költségkeretek tartása.
- Szinergia - az átalakítással elvárt szinergia hatások kiaknázása.

Vállalati értékrend célok

- Együttműködés,
- Elkötelezettség,
- Nyitottság,
- Tisztelet,
- Felelősségvállalás,
- Működési kiválóság.

Éves Rendes Felülvizsgálat szerint került felülvizsgálatra a Javadalmazási Politika 2022. novemberében az alábbiakra figyelemmel: a Csoport érintő jelentős társasági jogi és szervezeti változásokra, valamint a Hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény szerinti javadalmazási politika alkalmazásáról szóló 4/2022 (IV.08) MNB ajánlás előírásaira a korábbi Javadalmazási politika átfogó revíziójára került sor, amelynek során módosításra, illetve pontosításra kerültek – többek között – a Javadalmazási politikában használt alapfogalmak, a vonatkozó jogi-szabályozói háttér, az előírások teljesítésének szabályai (így különösen, de nem kizárólagosan az arányosság követelménye, az azonosítási folyamat, a javadalmazási struktúra és a javadalmazási összetevők, a teljesítményjavadalmazás kifizetésének folyamata, a belső átláthatóság követelménye).

A kontrollfunkciót ellátni jogosult személyek célkiírása és teljesítményjavadalmazása nem köthető az általuk ellenőrzött üzleti területek üzleti eredményéhez. A kontrollfunkciót ellátni jogosult személyek javadalmazásának alapja az adott pozíciókra meghatározott bérpiaci referencia-szint (benchmark), nem pedig az adott szolgáltatásban részesülő üzleti egységek javadalmazási szintje. A kontrollfunkciót ellátni jogosult személyek javadalmazását versenyképes szinten úgy kell megállapítani, hogy lehetővé tegye a megfelelően képzett és szakmai tapasztalattal rendelkező munkavállalók alkalmazását. Kontrollfunkciót ellátni jogosult személyek teljesítményjavadalmazása esetén, annak mértékét a kontrollfunkciót ellátni jogosult személy által ellenőrzött üzleti egységek teljesítményétől elkülönítve kell meghatározni, ideértve az olyan üzleti döntésekből származó teljesítményt is, amely döntésekbe a kontrollfunkciót bevonták. Javadalmazásuk túlnyomó részének fix javadalmazásnak kell lennie annak érdekében, hogy tükrözze a felelősségi köreik jellegét, továbbá a teljesítményjavadalmazásuk meghatározására szolgáló módszerek nem veszélyeztethetik e személyek objektivitását és függetlenségét.

A garantált változó javadalmazás és a végkielégítések megítélése során alkalmazott politikák és kritériumok a javadalmazási politika alkalmazásáról szóló MNB 8/2021 (VI.23.) ajánlás szerint kerültek meghatározásra.

A teljes éves jövedelmen belül a változó bér nem haladhatja meg az alapbért.

Alapbér és kapcsolódó bér jellegű juttatások: a munkaszerződésben és módosításokban rögzített havi személyi alapbér és a kapcsolódó bér jellegű juttatások, így különösen túlóra és bérpótlék.

Változó bér (teljesítményjavadalmazás) az adott egység eredményei, a teljes Csoport eredménye, az egyén teljesítménye és azok kombinációja alapján meghatározott változó bér, melynek nagysága és kifizetése az egyén és a szervezet teljesítményétől, valamint a Csoport pénzügyi teljesítőképességétől függ. A tárgyévi ösztönzési rendszerről a vezetőség dönt.

Változó bér (teljesítményjavadalmazás):

- A banki termékek és szolgáltatások értékesítését ösztönző jutalékon alapuló rendszerek
- A banki termékek és szolgáltatások értékesítését ösztönző jutalékon alapuló rendszerek keretében fizetett teljesítményjavadalmazásban nem részesülő szervezeti egységek és a kontrollfunkciót betöltő egységek munkatársai éves stratégiai, szervezeti és egyéni célmegállapodásain alapuló változó bérrendszer.
- A vezérigazgató és a vezérigazgató-helyettesek számára a tulajdonos által megállapított, a célok teljesítésétől függő teljesítményjavadalmazási rendszer. Az éves célkiírását úgy kell meghatározni, hogy abban a Csoport összesített sikere mellett a személy sikerhez való egyéni hozzájárulás is mérhető legyen. Figyelembe kell venni nem pénzügyi jellegű paraméterek alkalmazását is (ügyfélelégedettség, dolgozói elkötelezettség).

A megítélt különböző típusú instrumentumok – többek között részvények, azokkal egyenértékű tulajdoni részesedések, opciók és egyéb instrumentumok – közötti egyensúly meghatározásához használt kritériumok a CRD 94. cikk (1) bekezdés l) i) pontjára figyelemmel, az instrumentumok egyensúlyban lévő kombinációjával került meghatározásra.

A Csoport gazdasági teljesítményének, illetve kockázatkezelésének mérésére pontrendszer alapján működő gazdasági mutató a vállalatértékelési index. A vállalati értékelési index adott tárgyévre vonatkozó célértékének (kifizethetőségi limit) meghatározása a Csoport Igazgatósága által jóváhagyott mindenkor évi üzleti terven alapul. A vállalati értékelési index adott tárgyévre vonatkozó célértékéről a Csoport Elnök-Vezérigazgatója dönt az adott tárgyév március 1. napjáig. A Csoport Elnök-Vezérigazgatója a tárgyév alatt folyamatosan figyelemmel kíséri a Csoport szintű vállalati értékelési index alakulását és a tárgyévre vonatkozó célértékét annak meghatározását követően bekövetkezett olyan jogszabályi változás, és/vagy piaci körülményben beálló olyan változás alapján módosíthatja, amely a Csoport konszolidált eredményére, illetve a kitűzött célérték, vagy az annak alapjául szolgáló üzleti terv teljesítésére lényeges befolyást gyakorol.

Amennyiben a konszolidációs körbe tartozó leányvállalatok adózás előtti eredménye a tervtől jelentősen eltér, a Csoport Elnök-Vezérigazgatója dönthet az adott leányvállalat esetében a célérték módosításáról.

A Csoport Elnök-Vezérigazgatója köteles a célértéket módosítani, amennyiben a nemteljesítő hitelek részaránya az üzleti tervben szereplő szintet 5 százalékpontonál nagyobb mértékben meghaladja.

Az azonosított munkavállalók a Javadalmazási Politika 1.B számú melléklete szerint a Csoport Elnök-Vezérigazgatója, vezérigazgató-helyettesei, ügyvezető igazgatói, a kontrollfunkciót ellátó igazgatók és bizottságok tagjai.

Az azonosított személyek esetén a Teljesítményjavadalmazás 50%-a készpénz juttatásból, másik 50%-a – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában, illetőleg a jelen Javadalmazási

Politikában meghatározott eltérő rendelkezések figyelembevételével, – a Hpt. 118.§ (11) bekezdésével összhangban álló – instrumentum alapú juttatásból áll.

A teljesítményjavadalmazás instrumentum alapú juttatás elemét a Csoport által kibocsátott részvény vagy a részvény árfolyamához kötött instrumentum biztosítja. A Csoport Igazgatóságának döntése irányadó, hogy az adott tárgyév tekintetében az azonosított személyek teljesítményjavadalmazásának instrumentum alapú juttatás részét a Csoport által kibocsátott részvény, vagy a részvény árfolyamához kötött instrumentum biztosítja. Az azonosított személyek esetében a megítélt teljesítményjavadalmazás 60 %-a halasztva kerül megfizetésre.

Azon azonosított személyek esetén, ahol a tárgyév tekintetében megszerezhető maximális teljesítményjavadalmazás összege nem haladja meg a 250.000,- € küszöbértéket, a megítélt teljesítményjavadalmazásuk 40 %-a kerül halasztásra. A Csoport Elnök - Vezérigazgatójának, Elnök -vezérigazgató helyetteseinek, illetve az Igazgatóság további tagjainak megítélt teljesítményjavadalmazása kivételével, a Megítélt Teljesítményjavadalmazás halasztott része vonatkozásában a kifizetési ciklus szerinti halasztás időtartama 4 év, amely időtartamon belül a halasztott kifizetés mértéke

- 60%-os halasztás esetén, a kifizetési ciklus szerinti esedékességi évente egyenlő arányban (15%; 15%; 15%; 15%) kerül megállapításra,
- 40%-os halasztás esetén, a kifizetési ciklus szerinti esedékességi évente egyenlő arányban (10%; 10%; 10%; 10%) kerül megállapításra,

továbbá mind a nem halasztott (rövid távú), mind a halasztott kifizetés 50-50%-ban készpénz juttatás, illetőleg instrumentum alapú juttatás.

Az utólagos kockázati értékelés keretében a prudens működést vizsgáló kritériumok értékei alapján a Csoport Elnök-Vezérigazgatója Bankcsoporti szinten határoz a kifizetési ciklus szerint esedékes halasztott részlet kifizethetőségéről, továbbá értékeli a Csoport, a Leányvállalatok, illetve a szervezeti egységek szintjén esetlegesen – a tárgyévvel kapcsolatosan – felmerülő kockázatokat, továbbá az azonosított személy tekintetében a munkacsoport értékeli az azonosított személy tárgyevi tevékenységéhez kapcsolódó egyéni kockázatokat, az alábbi kritériumok alapján:

- a jogviszonyból fakadó köteleességek teljesítése,
- a tevékenységre vonatkozó jogszabályok, belső szabályzatok, vezetői szabályzatok, érvényes szakmai előírások betartása,
- valamint az azonosított személy vezetői magatartásával szemben támasztott munkáltatói elvárások betartása.

Amennyiben az azonosított személy tevékenységéhez kapcsolódó egyéni kockázatok értékelése alapján nem merül fel olyan körülmény, amelynek következtében az azonosított személy megítélt teljesítményjavadalmazása – a kifizetési ciklus szerint esedékes – halasztott részének csökkentése (legvégső esetben teljes megvonása) szükséges, az azonosított személy tekintetében a munkacsoport nem tesz javaslatot az utólagos kockázati értékelésre.

Az azonosított munkavállalók számára nincsenek előírható részesedési követelmények.

A Csoport Elnök-Vezérigazgatója, vezérigazgató helyettesei, illetve az Igazgatóság további tagjai tekintetében a megítélt teljesítményjavadalmazás halasztott része vonatkozásában a kifizetési ciklus szerinti halasztás időtartama 5 év, amely időtartamon belül a halasztott kifizetés mértéke

- 60%-os halasztás esetén, a kifizetési ciklus szerinti esedékességi évente egyenlő arányban (12%; 12%; 12%; 12%; 12%) kerül megállapításra,

- 40%-os halasztás esetén, a kifizetési ciklus szerinti esedékességi évente egyenlő arányban (8%; 8%; 8%; 8%; 8%) kerül megállapításra,

továbbá mind a nem halasztott (rövid távú), mind a halasztott kifizetés 50-50%-ban készpénz juttatás, illetőleg instrumentum alapú juttatás.

A Csoport munkaköri besorolási rendszere határozza meg az egyéni javadalmazás kereteit, amelyet az alábbi szempontok figyelembevételével kell kialakítani:

- A pénzügyi szektor bérpiaci adatai, amelyek alapján a szektor javadalmazási jellemzői összevethetők a Csoportban kialakított rendszerrel. A Csoport rendszeres felülvizsgálatot végez a versenyképesség fenntartása érdekében. Az arányosság elvének figyelembevételével a felülvizsgálat a magyarországi kereskedelmi bankok bérpiaci adataira terjed ki.
- A munkaköri besorolási rendszer alapján a munkakör összetettsége, a szervezeten belüli súlya (hatáskör, felelősség). Az egyéni javadalmazás megállapításánál csak az adott munkakörnél megállapított végzettségi, tapasztalati elvárások, bérpiaci információ, a feladat, felelősségi és hatáskör, valamint a munkakör szervezetben elfoglalt súlya vehető figyelembe.
- Az egyéni javadalmazás meghatározásánál a fentiekén túl figyelembe kell venni a javadalmazási politikában meghatározott korlátokat. Azoktól eltérő megállapodást munkaszerződésben sem lehet kötni.
- Az egyéni és szervezeti teljesítménytől függő kifizetést (változóbér) csak a teljesítmény értékelése és a célkitűzésben rögzített eredmény-elvárások teljesítése esetén lehet teljesíteni.
- Az egyedi munkaszerződésekben nem lehet olyan végkielégítések kifizetésében megállapodni, amelyekre az érintettek az egyéni alulteljesítés esetén is változatlan (nem csökkentett terjedelmű) igény jogosultsága áll fenn.
- Garantált változó bérről csak munkaviszony megkezdése keretében szabad megállapodni és legfeljebb egy éves időtartamban.

A halasztott kifizetés és az eszközökben való javadalmazás követelményei alól mentesítés alkalmazható azokra a kifizetésekre, amelyek olyan munkavállalók részére történnek, akiknek éves teljesítményjavadalmazása nem haladja meg a 17.500.000 Ft-ot (tizenhétmillió-ötszáz ezer forintot), és a teljesítményjavadalmazás a munkavállaló teljes éves javadalmazásának legfeljebb egyharmadát teszi ki. A visszakövetelés szabályai a mentesített kifizetések esetében is megfelelően irányadók.

A kollektív vezető testületbe tartozó azonosított munkavállalók a Javadalmazási Politika szerint a Csoport Elnök-Vezérigazgatója, vezérigazgató-helyettesei, ügyvezető igazgatói, a kontrollfunkciót ellátó igazgatók és bizottságok tagjai.

Az azonosított személyek esetén a Teljesítményjavadalmazás 50%-a készpénz juttatásból, másik 50%-a – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában, illetőleg a jelen Javadalmazási Politikában meghatározott eltérő rendelkezések figyelembe vételével, – a Hpt. 118.§ (11) bekezdésével összhangban álló – instrumentum alapú juttatásból áll.

Változó bér: A vezérigazgató és a vezérigazgató-helyettesek számára a tulajdonos által megállapított, a célok teljesítésétől függő teljesítményjavadalmazási rendszer. Az éves célkiírását úgy kell meghatározni, hogy abban a Csoport összesített sikere mellett a személy sikerhez való egyéni hozzájárulás is mérhető legyen. Figyelembe kell venni nem pénzügyi jellegű paraméterek alkalmazását is (ügyfelelégedettség, dolgozói elkötelezettség).

A javadalmazásra vonatkozó mennyiségi információkat az EU REM táblák tartalmazzák a 'Nyilvánosságra hozatal számszaki adatok.xlsx'-ben.

9. MELLÉKLETEK

1.sz. melléklet: A CRR és a EU 2021/637 végrehajtási rendelet szerinti szabad szöveges formátumban megadható minőségi információk elérhetősége a dokumentumban

EU OVA táblázat – Az intézmény kockázatkezelési megközelítése			
Jogalap	Sor jelölése	Minőségi információk – szabad formátum	Dokumentumbeli elérhetőség
CRR 435. cikk (1) bekezdés f) pontja	a)	A vezető testület által jóváhagyott összefoglaló kockázati nyilatkozat nyilvánosságra hozatala	Nyilatkozatok
CRR 435. cikk (1) bekezdés b) pontja	b)	Az egyes kockázattípusokra vonatkozó kockázatirányítási struktúrával kapcsolatos információk	3.2. Kockázati Stratégia 3.4. Vállalati irányítás és kockázatmenedzsment 3.6. Ellenőrzési keretrendszer
CRR 435. cikk (1) bekezdés e) pontja	c)	A vezető testület által jóváhagyott nyilatkozat a kockázatkezelési rendszer megfelelőségéről	Nyilatkozatok
CRR 435. cikk (1) bekezdés c) pontja	d)	A kockázatjelentési és/vagy -mérési rendszerek hatókörének és jellegének nyilvánosságra hozatala	3.5 Vezető testületi kockázati információs rendszer
CRR 435. cikk (1) bekezdés c) pontja	e)	A kockázatjelentési és -mérési rendszerek fő jellemzőire vonatkozó információk nyilvánosságra hozatala	3.2. Kockázati Stratégia
CRR 435. cikk (1) bekezdés a) pontja	f)	Az egyes külön kockázati kategóriák kezelésére szolgáló stratégiák és folyamatok	3.7. Stressz teszt
CRR 435. cikk (1) bekezdés a) és d) pontja	g)	A kockázatok kezelésére, fedezésére és mérséklésére szolgáló stratégiákra és folyamatokra, valamint a kockázatmérséklés és -fedezés hatékonyságának monitorozására vonatkozó információk	3.3. Kockázat térkép (összefoglalóan) 4. Kockázatok kezelése

EU OVB táblázat – Irányítási intézkedésekre vonatkozó nyilvánosságra hozatal			
Jogalap	Sor jelölése	Minőségi információk – szabad formátum	Dokumentumbeli elérhetőség
CRR 435. cikk (2) bekezdés a) pontja	a)	A vezető testület tagjai által betöltött igazgatói tisztségek száma	2. Általános információk
CRR 435. cikk (2) bekezdés b) pontja	b)	A vezető testület tagjainak kiválasztására vonatkozó munkaerő-felvételi politikára és a tagok szakértelmére, képességeire és tapasztalatára vonatkozó információk	3.4 Vállalatirányítás és kockázatmenedzsment
CRR 435. cikk (2) bekezdés c) pontja	c)	A vezető testület tagjai tekintetében érvényesítendő diverzitási politikára vonatkozó információk	5. Jelölési politika
CRR 435. cikk (2) bekezdés d) pontja	d)	Információk arra vonatkozóan, hogy az intézmény létrehozott-e különálló kockázatkezelési bizottságot, és az ülések gyakorisága	3.4 Vállalatirányítás és kockázatmenedzsment
CRR 435. cikk (2) bekezdés e) pontja	e)	Annak leírása, hogy a kockázatokra vonatkozó információk hogyan jutnak el a vezető testülethez	3.5 Vezető testületi kockázati információs rendszer

EU LIQA táblázat – A likviditási kockázat kezelése

Jogalap	Sor jelölése	Minőségi információk – szabad formátum	Dokumentumbeli elérhetőség
CRR 451a. (4) Az intézményeknek nyilvánosságra kell hozniuk a 2013/36/EU irányelv 86. cikkének megfelelően a likviditási kockázatok azonosítása, mérése, kezelése és monitorozása céljából létrehozott szabályzataikat, rendszereiket, eljárásaikat és stratégiáikat.	a	A likviditási kockázat kezelésére szolgáló stratégiák és folyamatok, többek között a források diverzifikálására vonatkozó szabályok és a tervezett finanszírozás futamideje.	4.4 Likviditási kockázat
	b	A likviditási kockázat-kezelési részleg szerkezete és szervezeti felépítése (hatáskör, felhatalmazás, egyéb rendelkezések).	4.4 Likviditási kockázat
	c	A likviditáskezelés centralizáltságának mértéke és a csoport tagjai közötti interakció ismertetése	4.4 Likviditási kockázat
	d	A likviditási kockázat jelentési és mérési rendszereinek hatóköre és jellege.	4.4 Likviditási kockázat
	e	A likviditási kockázat mérséklésére és fedezésére vonatkozó szabályok, valamint a kockázatomérséklés és -fedezés folyamatos hatékonyságának monitorozását szolgáló stratégiák és folyamatok.	4.4 Likviditási kockázat
	f	A bank vészhelyzeti finanszírozási tervének felvázolása.	4.4 Likviditási kockázat
	g	A stressztesztelés alkalmazásának ismertetése.	4.4 Likviditási kockázat
	h	A vezető testület által jóváhagyott olyan nyilatkozat az intézmény likviditási kockázatkezelési rendszerének megfelelőségéről, amely biztosítékot szolgáltat arra vonatkozóan, hogy a likviditási kockázatok kezelésére alkalmazott rendszer az intézmény profilját és stratégiáját tekintve megfelelő.	4.4 Likviditási kockázat
	i	A vezető testület által jóváhagyott összefoglaló likviditási kockázati nyilatkozat, amely az alkalmazott üzleti stratégia összefüggésében tömören bemutatja az intézmény általános likviditási kockázati profilját. Ez a nyilatkozat tartalmazza a főbb arányszámokat és mutatókat (amelyek ezen végrehajtás-technikai standard EU LIQ1 táblájában nem szerepelnek), átfogó képet nyújtva a külső érdekelt feleknek az intézmény likviditási kockázatkezeléséről, azt is beleértve, hogy milyen kölcsönhatásban van az intézmény likviditási kockázati profilja a vezető testület által meghatározott kockázati toleranciával. Az említett arányszámok közé tartozhatnak: — A biztosítékhalmazokra és a finanszírozási forrásokra (a termékekre és a partnerekre) vonatkozó koncentrációs határértékek — Olyan igényre szabott mérési eszközök vagy mérőszámok, amelyekkel értékelhető a bank mérlegének szerkezete vagy a bankra jellemző mérlegen kívüli kockázatok figyelembevételével előrevetíthetők a pénzáramlások és a jövőbeli likviditási pozíciók — Likviditási kitettségek és finanszírozási igények az egyes jogalanyok, külföldi fióktelepek és leányvállalatok szintjén, figyelembe véve a likviditási átruházhatóságának jogi, szabályozási és működési korlátait — Mérleg szerinti és mérlegen kívüli tételek lejáratú sávok és az ezekből eredő likviditási rések szerinti bontásban	4.4 Likviditási kockázat

EU ORA táblázat: A működési kockázattal kapcsolatos minőségi információk			
Jogalap	Sor jelölése	Minőségi információk – szabad formátum	Dokumentumbeli elérhetőség
A CRR 435. cikk (1) bekezdés a), b), c) és d) pontja	a	A kockázatkezelési célkitűzések és szabályok nyilvánosságra hozatala	4.2. Működési kockázat
A CRR 446. cikke	b	A minimális szavatolóteke-követelmények megállapítására szolgáló módszerek nyilvánosságra hozatala	4.2. Működési kockázat
A CRR 446. cikke	c	A fejlett mérési módszer (AMA) alkalmazásának leírása (adott esetben)	Nem releváns, a csoporton belül 2022-ben nem volt a fejlett mérési módszertan (AMA) alkalmazva
A CRR 454. cikke	d	A fejlett mérési módszer keretében a kockázat mérséklésére alkalmazott biztosítás nyilvánosságra hozatala (adott esetben)	Nem releváns, a csoporton belül 2022-ben nem volt a fejlett mérési módszertan (AMA) alkalmazva

EU CRA táblázat: A hitelkockázatra vonatkozó általános minőségi információk		
Sor jelölése		Dokumentumbeli elérhetőség
a	Annak leírása, hogy az üzleti modell hogyan határozza meg az intézmény hitelkockázati profiljának komponenseit, a CRR 435. cikke (1) bekezdésének f) pontja szerinti összefoglaló kockázati nyilatkozaton belül	Nyilatkozatok
b	A CRR 435. cikke (1) bekezdésének a) és d) pontjával összhangban a hitelkockázat kezelésére szolgáló stratégiáik és folyamataik, valamint az e kockázat fedezésére és mérséklésére vonatkozó szabályok nyilvánosságra hozatala keretében a hitelkockázat-kezelési politika meghatározásához és a hitelkockázati limitek megállapításához használt kritériumok és módszer.	4.1 Hitelkockázat
c	A CRR 435. cikke (1) bekezdésének b) pontjával összhangban a kockázatkezelési részleg szerkezeti és szervezeti felépítésére vonatkozó információk keretében a hitelkockázat-kezelési és -ellenőrzési részleg szerkezete és szervezeti felépítése	3.4 Vállalatirányítás és kockázatmenedzsment
d	A CRR 435. cikke (1) bekezdésének b) pontjával összhangban a kockázatkezelési részleg felhatalmazására, státuszára és a vele kapcsolatos egyéb szabályozásokra vonatkozó információk keretében a hitelkockázat-kezelési, kockázat-ellenőrzési, megfelelési és belső ellenőrzési funkciók közötti kapcsolatok	3.6. Ellenőrzési keretrendszer

EU MRA táblázat: A piaci kockázattal kapcsolatos minőségi nyilvánosságra hozatali követelmények		
Sor jelölése		Dokumentumbeli elérhetőség
a	<p>A CRR 435. cikke (1) bekezdésének a) és d) pontja Az intézmény piaci kockázat kezelésére szolgáló stratégiáinak és folyamatainak leírása, amely magában foglalja a következőket:</p> <ul style="list-style-type: none"> — a vezetés által a kereskedési tevékenységek folytatása során követett stratégiai célkitűzések magyarázata, valamint az intézmény piaci kockázatainak azonosítása, mérése, nyomon követése és ellenőrzése céljából alkalmazott folyamatok — a kockázat mérséklésére és fedezésére vonatkozó szabályok, valamint a kockázatfedezés folyamatos hatékonyságának monitorozását szolgáló stratégiák és folyamatok 	4.3 Piaci kockázat (Kereskedési könyvi kamatláb- és devizaárfolyam kockázat)
b	<p>A CRR 435. cikke (1) bekezdésének b) pontja A piacikockázat-kezelési részleg szerkezeti és szervezeti felépítésének leírása, többek között az intézmény „a” sorban tárgyalt stratégiáinak és folyamatainak végrehajtása érdekében létrehozott piacikockázat-irányítási struktúra leírása, ismertetve a piacikockázat-kezelésben részt vevő különböző felek közötti kapcsolatokat és kommunikációs mechanizmusokat.</p>	4.3 Piaci kockázat (Kereskedési könyvi kamatláb- és devizaárfolyam kockázat)
c	<p>A CRR 435. cikke (1) bekezdésének c) pontja A kockázatjelentési és -mérési rendszerek hatóköre és jellege</p>	4.3 Piaci kockázat (Kereskedési könyvi kamatláb- és devizaárfolyam kockázat)

EU AE4 táblázat – EU REMA táblázat – Javadalmazási politika		
Sor jelölése		Dokumentumbeli elérhetőség
a)	<p>A javadalmazást felügyelő testületekre vonatkozó információk. A nyilvánosságra hozatalnak tartalmaznia kell a következőket:</p> <ul style="list-style-type: none"> — A javadalmazási politikát felügyelő fő testület (vezető testület vagy adott esetben javadalmazási bizottság) neve, összetétele és megbízatása, valamint az e fő testület által az üzleti év során tartott ülések száma. — Igénybe vett külső tanácsadók, az őket megbízó testület, a javadalmazási keret érintett területei. — Az intézmény javadalmazási politikája hatályának ismertetése (például régiók, üzletágak szerint), beleértve azt is, hogy milyen mértékben alkalmazandó harmadik országokban található leányvállalatokra és fióktelepekre. — Azon munkavállalók vagy munkavállalói kategóriák ismertetése, akiknek szakmai tevékenysége lényeges hatást gyakorol az intézmény kockázati profiljára. 	6. Javadalmazási politika
b)	<p>Az azonosított munkavállalókra vonatkozó javadalmazási rendszer kialakítására és szerkezetére vonatkozó információk. A nyilvánosságra hozatalnak tartalmaznia kell a következőket:</p> <ul style="list-style-type: none"> — A javadalmazási politika legfontosabb jellemzőinek és célkitűzéseinek áttekintése, továbbá információ a javadalmazási politika meghatározásához használt döntéshozatali folyamatról és az érintett érdekelt felek szerepéről. — A teljesítmény méréséhez és az előzetes és utólagos, kockázat szerinti jövedelemkorrekcióhoz használt kritériumokra vonatkozó információk. — A vezető testület vagy – amennyiben létrehozták – a javadalmazási bizottság felülvizsgálta-e az intézmény javadalmazási politikáját az elmúlt év során, és ha igen, a végrehajtott módosítások áttekintése, a módosítások indokai, és a javadalmazásra gyakorolt hatásuk. — Információ arról, hogy az intézmény hogyan biztosítja, hogy a belsőkontroll-feladatokat ellátó munkavállalók javadalmazása az általuk felügyelt üzleti tevékenységtől függetlenül történjen. — A garantált változó javadalmazás és a végkielégítések megítélése során alkalmazott politikák és kritériumok. 	6. Javadalmazási politika
c)	<p>Annak ismertetése, hogy a jelenlegi és jövőbeli kockázatokat milyen módon veszik figyelembe a javadalmazási folyamatokban. A nyilvánosságra hozatalnak tartalmaznia kell a fő kockázatok és azok mérésének áttekintését, valamint hogy ezek a mértékek milyen hatással vannak a javadalmazásra.</p>	6. Javadalmazási politika
d)	<p>A javadalmazás rögzített és változó összetevője közötti, a CRD 94. cikke (1) bekezdése g) pontjának megfelelően meghatározott arányok.</p>	6. Javadalmazási politika
e)	<p>Annak ismertetése, hogy az intézmény milyen módon kívánja összekapcsolni a teljesítménymérési időszak alatti teljesítményt a javadalmazás szintjével. A nyilvánosságra hozatalnak tartalmaznia kell a következőket:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Az intézményre, az üzletágakra és az egyénekre vonatkozó fő teljesítménykritériumok és mérőszámok áttekintése. — Áttekintés arról, hogy az egyéni változó javadalmazás összegei hogyan függnek össze az intézményi és az egyéni teljesítménnyel. — A megítélt különböző típusú instrumentumok – többek között részvények, azokkal egyenértékű tulajdoni részesedések, opciók és egyéb instrumentumok – közötti egyensúly meghatározásához használt kritériumokra vonatkozó információk. — Információ azokról az intézkedésekről, amelyeket az intézmény a változó javadalmazás korrekciója céljából végrehajt abban az esetben, ha gyengék a teljesítmény-mérőszámok, beleértve az intézmény »gyenge« teljesítmény-mérőszámok meghatározására vonatkozó kritériumait. 	6. Javadalmazási politika
f)	<p>Annak ismertetése, hogy az intézmény milyen módon kívánja a javadalmazást a hosszú távú teljesítményhez igazítani. A nyilvánosságra hozatalnak tartalmaznia kell a következőket:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Az intézmény halasztott javadalmazásra, az instrumentumokban történő kifizetésre, a visszatartási időszakokra és a változó javadalmazás megszolgáltatására vonatkozó politikájának áttekintése, beleértve azt is, ha eltér a különböző munkavállalók vagy munkavállalói kategóriák esetében. — Az intézmény utólagos kiigazításra vonatkozó kritériumai (malus halasztás alatt és visszakövetelés megszolgáltatás után, ha a nemzeti jog engedélyezi). — Adott esetben az azonosított munkavállalók számára előírható részesedési követelmények. 	6. Javadalmazási politika
g)	<p>A CRR 450. cikke (1) bekezdésének f) pontjával összhangban a változó összetevőt is tartalmazó javadalmazás és az esetleges egyéb, nem pénzbeli juttatások fő paraméterei és logikai alapja. A nyilvánosságra hozatalnak tartalmaznia kell a következőket:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Információ a javadalmazás változó összetevőinek meghatározásához használt egyedi teljesítménymutatókról, valamint a megítélt különböző típusú instrumentumok – többek között részvények, egyenértékű tulajdoni részesedések, részvényhez kapcsolt eszközök, egyenértékű készpénz-helyettesítő fizetési eszközök, opciók és egyéb instrumentumok – közötti egyensúly meghatározásához használt kritériumokról. 	10. Javadalmazási politika
h)	<p>Ha az érintett tagállam vagy az illetékes hatóság kéri, a vezető testület vagy a felső vezetés minden tagjának teljes javadalmazása.</p>	Nincs vonatkozó felügyeleti előírás
i)	<p>A CRR 450. cikke (1) bekezdésének k) pontjával összhangban arra vonatkozó információ, hogy az intézmény él-e a CRD 94. cikkének (3) bekezdésében meghatározott eltéréssel.</p> <ul style="list-style-type: none"> — E pont alkalmazásában az ilyen eltéréssel élő intézményeknek fel kell tüntetniük, hogy ez a CRD 94. cikke (3) bekezdésének a) és/vagy b) pontja alapján történik-e. Azt is jelezniük kell, hogy mely javadalmazási elvre vonatkozóan alkalmazzák az eltérést/eltéréseket, meg kell adniuk az eltéréstől/eltérésektől részesező munkavállalók számát és azok teljes javadalmazását, rögzített és változó javadalmazás szerinti bontásban. 	6. Javadalmazási politika
j)	<p>A 450. cikk (2) bekezdésével összhangban a nagy méretű intézményeknek nyilvánosságra kell hozniuk a kollektív vezető testületük javadalmazására vonatkozó számszerűsített információkat, megkülönböztetve az ügyvezető és nem ügyvezető tagokat.</p>	6. Javadalmazási politika

2.sz. melléklet: Hpt. szerinti nyilvánosságra hozandó információk közzététele

A Hpt. 122.§ (2)-(5) bekezdései és 123. § (1)-(2) bekezdése szerinti információkat a Csoport a következők szerint teszi közzé:

Jogsabályi hivatkozás	Nyilvánosságra hozott információ	Elérhetősége
Hpt. 122. § (2)	A hitelintézeti anyavállalat és a pénzügyi holding társaság anyavállalat legalább évente nyilvánosságra hozza a jogi, vállalatirányítási és szervezeti struktúráját, valamint javadalmazási politikáját.	Jelen dokumentum: 2. Általános információk 6. Javadalmazási politika
Hpt. 122. § (4) a)	A pénzügyi intézmény a honlapján közzéteszi: A befolyásoló részesedéssel rendelkező tulajdonosai nevét (cégnevét), tulajdoni és szavazati hányadát, valamint a vele szoros kapcsolatban álló személyek körét, kivéve, ha a szoros kapcsolatot a magyar állam alapozza meg	Jelen dokumentum: 2. Általános információk Szoros kapcsolat - www.mtb.hu
Hpt. 122. § (4) b)	A Felügyelet által a vonatkozó jogszabályok megsértése miatt vele szemben hozott határozat rendelkező részét.	Az MTB Csoport honlapján kerül nyilvánosságra hozatalra.
Hpt. 123. § (1)	A hitelintézet, ha az 575/2013/EU rendelet alapján összevont alapú felügyelet alá tartozik, legalább évente egyszer összevont alapon nyilvánosságra hozza az üzleti évre vonatkozóan (EGT-államonként és harmadik országokénti bontásban): - a hitelintézet nevét, tevékenységek jellegét és földrajzi tagozódását, - árbevételeit, - teljes munkaidőben alkalmazottak létszámát, - adózás előtti eredményét, - az eredményt terhelő adókat, valamint - a kapott állami támogatást.	Az MTB Csoportra 2022.12.31-i időpontra nem készült konszolidált pénzügyi beszámoló, ezért ezek az információk egyedi bank szinten állnak rendelkezésre a pénzügyi beszámolóban. 2022 - Közzétételek - www.mtb.hu
Hpt. 123. § (2)	2) A hitelintézet egyedi alapon nyilvánosságra hozza az adózott eredmény és a mérlegfőösszeg hányadosaként kifejezett eszközarányos jövedelmezőségi mutatóját.	Pénzügyi beszámolóban nyilvánosságra került 2022.12.31-i adatok alapján kalkulálva -0,08%. Éves beszámolók - www.mtb.hu

3.sz. melléklet: A Nyilvánosságra hozatali politika tartalma

A CRR 431. cikk (3) bekezdésének elvárása alapján a Csoport rendelkezik a nyilvánosságra hozatali követelményeknek való megfelelés érdekében hivatalos szabályzattal. Az MTB Csoport Nyilvánosságra hozatalát az MKB Csoport Nyilvánosságra hozatali politikája szabályozza közvetlen hatállyal.

Az MKB Csoport Nyilvánosságra hozatali politikáját az Igazgatóság fogadta el önálló szabályzatként. A szabályzat felülvizsgálatát legalább évente egyszer el kell végezni. A jelen dokumentum készítésekor hatályos verzió hatálybalépésének időpontja 2022.11.07.

A Nyilvánosságra hozatali politika a *'Magyar Nemzeti Bank 7/2022. (IV.22.) számú'* ajánlásának és a vonatkozó jogszabályok (CRR, Hpt.) tartalmi elvárásait alapján készült, azzal a céllal, hogy a piaci szereplők számára megalapozott és átfogó képet biztosítson a Csoport kockázati profiljáról és megfeleljen a jogszabályi elvárásoknak.

Ennek érdekében nevesíti a dokumentum elkészítéséért, a folyamatban adatokat szolgáltató és azok megfelelőségéért és teljeskörűségéért felelős szakterületeket, a kontroll funkciókat ellátó, továbbá a jóváhagyás és a publikálás folyamatában résztvevő szervezeti egységeket. A szabályzat rögzíti a Csoport és a Csoporttagok vonatkozásában az évvégi és az évközi beszámolók tartalmi meghatározásának szabályait a releváns jogszabályi háttér hivatkozásával. A szabályozás rögzíti a nyilvánosságra hozatal, a nem lényeges, védett, bizalmas információk alkalmazásának a Csoporton belüli elveit. Meghatározza a nyilvánosságra hozandó információk ellenőrzésére vonatkozó elvárásokat és elveket.